



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Il Dirigente

Viste le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato di cui al Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, ed il relativo Regolamento, approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 "Codice dei contratti pubblici";

Visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 50/2016";

Viste le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

Viste le Linee Guida n.4 dell'ANAC aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 e aggiornate con Delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019 al Decreto Legge 18 aprile 2019, n.32, convertito con Legge 14 giugno 2019, n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6.;

Visto che il 31 dicembre 2021 scade il contratto per il servizio di pulizia ordinaria della sede di Perugia dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria (Uffici I e III) stipulato con il Consorzio Stabile Poliservice a.r.l. che ha affidato l'esecuzione dei lavori alla sua consorziata DUCOPS Service Soc. Coop. di Petignano (Pg);

Visto che nell'organico degli Uffici I e III di Perugia non c'è personale che possa svolgere servizi di pulizia;

Verificato che in Consip, il Lotto 7 "Regione Umbria e Regione Toscana relativamente alle sole province di Livorno, Siena, Grosseto, Pisa, Prato, Pistoia, Lucca e Massa Carrara" della Convenzione Facility Management 4, è esaurito;

Verificato che in Consip il Lotto accessorio 16 "Regioni/Province di cui agli ambiti territoriali delimitati nei lotti 6, 7, 8 e 9" ha disponibilità;

Verificato che le Amministrazioni che intendono aderire alle citate Convenzioni Consip di Facility Management 4 sono obbligate ad ordinare ed acquistare un quantitativo minimo di servizi e che anche nel caso del "Facility Management Light" tali servizi devono essere almeno 3, come indicato nei Capitolati Tecnici al Punto 5.1.2;

Valutato che per la sede di Perugia l'unico ed il solo servizio necessario è quello di pulizia ordinaria degli Uffici;

Preso atto quindi che per l'affidamento del servizio di pulizia ordinaria della sede dell'USR Umbria bisognerà procedere con una Richiesta d'Offerta (RDO) nel portale "acquistinretepa" del ME.PA.;

Tenuto conto che prima dell'aggiudicazione definitiva e della sottoscrizione del contratto del servizio di pulizia ordinaria della sede di Perugia dovrà essere verificato il possesso dei requisiti ex art.80 del D. Lgs 50/2016 della ditta aggiudicataria e che tale operazione richiede tempi lunghi, in particolare per il rilascio del Certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative e del Certificato

Viale C. Manuali n.4 - 06121 Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: www.istruzione.umbria.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: direzione-umbria@istruzione.it

Codice Ipa: m_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ

Rif: Maura Rasimelli - email: maura.rasimelli@istruzione.it - tel 075/5828217 - Voip 69917

File: Determina RDO Pulizie 2022 USR PG e proroga



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

dei Carichi Pendenti del Casellario Giudiziale da parte della Procura della Repubblica presso il Tribunale, indispensabili per l'aggiudicazione definitiva di procedure di importo superiore ai € 10.000,00 quali quella del servizio di pulizia ordinaria;

Tenuto conto della stima in € 31.185,00 (trentunomilacentottantacinque,00 euro), IVA al 22% esclusa, della base di gara per l'affidamento del servizio di pulizia ordinaria della sede di Perugia avendo preso come riferimento i prezzi del Lotto accessorio 16 "Regioni/Province di cui agli ambiti territoriali delimitati nei lotti 6, 7, 8 e 9" della Convenzione Facility Management 4

Considerato che essendo un affidamento di modico valore viene disciplinato dall'art. 36, c.2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Definito il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, disciplinato dall'art. 95, comma 4, lett. c) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i.

Definito che la gara verrà aggiudicata anche in caso di presentazione di una sola offerta;

Considerata la necessità e l'urgenza di garantire il servizio di pulizia per l'anno 2022;

Visto che le spese per le pulizie dei locali sono definite "indifferibili" dalla Circolare MEF del 05/02/2008 e che pertanto non è possibile rimandarle in attesa dell'assegnazione dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione;

Definito che il costo andrà a gravare sui fondi che verranno stanziati in cassa e competenza per l'esercizio finanziario 2022 sul capitolo 2139/7 "Spese per il funzionamento"

Determina

di procedere all'affidamento del servizio di pulizia ordinaria della durata di 11 mesi, dal 1° febbraio al 31 dicembre 2022 della sede dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria in Viale C. Manuali n.4, Perugia, mediante RdO nel portale "acquistinretepa" di Consip, ponendo come prezzo a base di gara l'importo di € 31.185,00 (trentunomilacentottantacinque,00 euro) prendendo come riferimento i prezzi del Lotto accessorio 16 "Regioni/Province di cui agli ambiti territoriali delimitati nei lotti 6, 7, 8 e 9" della Convenzione Facility Management 4.

In caso di ripetute inadempienze da parte della Ditta aggiudicatrice l'USR potrà, a suo insindacabile giudizio, risolvere in ogni momento il contratto ed affiderà il servizio di pulizia per il restante periodo alla Ditta che segue nella graduatoria della gara della RDO stilata in maniera automatica dal sistema del portale "acquistinretepa" del ME.PA. secondo il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso.

Di prorogare al Consorzio Poliservice ed alla sua consorziata Ducops Soc. Coop. il servizio di pulizia ordinaria della sede di Viale C. Manuali n.4 dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria dal 1° al 31 gennaio 2022 alle stesse condizioni e tariffe del contratto ns prot. n.1262 del 01/02/2021 per un importo di spesa di € 2.720,47, di cui € 2.229,89 di imponibile ed € 490,58 di IVA al 22%, nelle more dell'aggiudicazione della procedura di gara per le pulizie dal 1° febbraio al 31 dicembre 2022.

Viale C. Manuali n.4 – 06121 Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: www.istruzione.umbria.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: direzione-umbria@istruzione.it

Codice Ipa: m_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ

Rif: Maura Rasimelli – email: maura.rasimelli@istruzione.it – tel 075/5828217 – Voip 69917

File: Determina RDO Pulizie 2022 USR PG e proroga



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Le sopracitate spese, da imputare alle risorse disponibili nel capitolo 2139/7 “Spese per il funzionamento”, esercizio finanziario 2022, verranno liquidate sulla base delle fatture emesse dal Consorzio Poliservice per il servizio di pulizia ordinaria del mese di gennaio 2022 e dalla Ditta aggiudicatrice della RDO per il servizio svolto nei restanti mesi dell'anno 2022.

Gli obblighi di trasparenza saranno evasi mediante pubblicazione nell'area specifica del sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria.

IL DIRIGENTE

Alessandra Giuliani

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

Viale C. Manuali n.4 – 06121 Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: www.istruzione.umbria.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: direzione-umbria@istruzione.it

Codice Ipa: m_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ

Rif: Maura Rasimelli – email:maura.rasimelli@istruzione.it – tel 075/5828217 – Voip 69917

File: Determina RDO Pulizie 2022 USR PG e proroga