



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

O. d. S. n. 7/2021

PROROGA ACCORDI INDIVIDUALI DI LAVORO AGILE

Il Dirigente

visto il D. Lgs. n. 165 del 30 Marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni;

visto il D.P.C.M. n. 166 del 30-09-2020 riguardante il *“Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione”*, pubblicato in G.U. n. 309 del 14/12/2020;

visto il D.L. n. 18 del 17/03/2020 relativo a *“Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”*, convertito con modificazioni dalla L. n. 27/2020;

visto il D.P.C.M. del 23 settembre 2021 recante *“Disposizioni in materia di modalità ordinaria per lo svolgimento del lavoro nelle pubbliche amministrazioni”*, pubblicato sulla G.U. n. 244 del 12/10/2021;

visto il D.M. del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 8 ottobre 2021 recante le modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle pubbliche amministrazioni;

visto il D.L. n. 221 del 24 dicembre 2021 recante *“Proroga dello stato di emergenza nazionale e ulteriori misure per il contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19”*;

rilevata la vacanza, alla data attuale, del posto di Dirigente con funzioni di titolarità dell'U.S.R. per l'Umbria nonché di Dirigente dell'Ufficio III - A.T.P. di Perugia;

considerata la delega alla firma degli atti di ordinaria amministrazione connessi alle funzioni del dirigente titolare dell'Ufficio Scolastico Regionale dell'Umbria in favore della dott.ssa Alessandra Giuliani, dirigente dell'Ufficio IV - A.T.P. di Terni, nelle more della procedura di conferimento dell'incarico di direzione dell'Ufficio I di questo U.S.R., di cui alla nota della D. G. Risorse Umane e finanziarie del Ministero dell'Istruzione prot. n. 23572 del 19/10/2021;

considerato che gli accordi di lavoro agile stipulati e attualmente in essere con il personale in servizio presso l'U.S.R. per l'Umbria, sede di Perugia, prevedono la scadenza degli stessi *“al 31/12/2021 e comunque fino alla nomina del Dirigente titolare (salvo conferma)”*;

ritenuto di estendere la durata degli stessi, nelle more dell'affidamento dell'incarico di dirigenza dell'U.S.R. per l'Umbria e dell'A.T.P. di Perugia, al fine di salvaguardare la salute dei dipendenti sui luoghi di lavoro, tenuto conto che le modalità agili attivate non ledono in modo alcuno la qualità della performance ottenuta;

dispone

Viale C. Manuali s/n - Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: www.istruzione.umbria.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: direzione-umbria@istruzione.it

Codice Ipa: m_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ

Rif: Cristiano Parrettini – cristiano.parrettini@istruzione.it

File: 20211227_OdS-7-2021_ProrogaSW



Ministero dell'Istruzione Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

1. la durata degli accordi di lavoro individuale in modalità agile attualmente prevista fino al 31/12/2021 è da intendersi prorogata fino *“al 31/01/2022 e comunque fino alla nomina del Dirigente titolare (salvo conferma)”* ad invarianza degli altri contenuti negli stessi disciplinati;
2. la proroga di cui all'art. 1 non opera per accordi *“integrativi”* stipulati con riferimento ad uno specifico intervallo temporale anche se coincidente con il 31/12/2021, o per accordi stipulati a seguito di certificazioni rilasciate dal medico competente, la cui validità non venga dallo stesso prorogata oltre il 31/12/2021;
3. in deroga a quanto previsto dall'art. 6 dei vari accordi, il personale che non intenda usufruire della proroga di cui all'art. 1 è tenuto a darne comunicazione scritta al Dirigente nel più breve tempo possibile;
4. l'Ufficio si riserva la facoltà di rivedere le disposizioni di cui al presente ordine di servizio nel caso di variazioni del quadro normativo di riferimento.

Il Dirigente

Alessandra Giuliani

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai
sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*

Viale C. Manuali s/n - Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: www.istruzione.umbria.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: direzione-umbria@istruzione.it

Codice Ipa: m_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ