



# Ministero dell'Istruzione

## Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

### Il Dirigente

**Viste** le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato di cui al Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, ed il relativo Regolamento, approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 "Codice dei contratti pubblici" ;

**Visto** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 50/2016" ;

**Viste** le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

**Viste** le Linee Guida n.4 dell'ANAC aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 e aggiornate con Delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019 al Decreto Legge 18 aprile 2019, n.32, convertito con Legge 14 giugno 2019, n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6;

**Viste** le problematiche che da alcuni mesi si rilevano nelle fatture elettroniche emesse dalle Poste Italiane Spa (mancanza di CIG, mancata o doppia emissione, etc.);

**Preso atto** della necessità di rinnovare i contratti con Poste Italiane Spa delle sedi di Perugia e di Terni, stipulati oltre 10 anni fa;

**Tenuto conto** che il servizio offerto da Poste Italiane Spa è stato soddisfacente e che sarebbe complicato ed oneroso sostituirlo con un altro operatore del settore

**Verificato** che Poste Italiane Spa, seppur presente nel ME.PA., non offre questo tipo di servizio nel portale "acquistinretepa" di Consip;

**Considerato** che essendo un affidamento di modico valore viene disciplinato dall'art. 36, c.2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**Definito** che il costo andrà a gravare sulle risorse finanziarie stanziare nel capitolo 2139/9 "Spese postali e telegrafiche" per l'esercizio finanziari per i quali viene garantito il servizio di spedizione e consegna della corrispondenza;

### Determina

di procedere alla sottoscrizione dei contratti con Poste Italiane Spa per il servizio postale per la durata di n.3 anni per una spesa annuale stimata di € 3.000,00, esente IVA al 5%.

La sopracitata spesa, da imputare alle risorse disponibili nel capitolo 2139/9 "Spese postali e telegrafiche" nell'esercizio finanziario di competenza, verrà liquidata sulla base delle fatture emesse da Poste Italiane Spa.

Gli obblighi di trasparenza saranno evasi mediante pubblicazione nell'area specifica del sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria.

IL DIRIGENTE

Antonella Iunti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.*

Viale C. Manuali n.4 – 06121 Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: [www.istruzione.umbria.it](http://www.istruzione.umbria.it) - PEC: [drum@postacert.istruzione.it](mailto:drum@postacert.istruzione.it) - PEO: [direzione-umbria@istruzione.it](mailto:direzione-umbria@istruzione.it)

Codice Ipa: m\_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ

Rif: Maura Rasimelli – email:[maura.rasimelli@istruzione.it](mailto:maura.rasimelli@istruzione.it) – tel 075/5828217 – Voip 69917

File: Determina rinnovo contratto PP.TT.doc