



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

La Dirigente

VISTO il D.Lgs. 19 novembre 2004, n. 286, "Istituzione del Servizio Nazionale di Valutazione del Sistema Educativo di Istruzione e di Formazione nonché il riordino dell'omonimo istituto, a norma degli articoli 1 e 3 della Legge 28 marzo 2003, n. 53" e, in particolare, l'art. 2 comma 3, lettera b;

VISTO il Decreto-Legge 9 febbraio 2012, n. 5 convertito con modificazioni dalla L. 4 aprile 2012, n. 35, art. 51 "Potenziamento del sistema nazionale di valutazione";

VISTA la legge 25 ottobre 2007, n. 176, "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 7 settembre 2007, n. 147, recante disposizioni urgenti per assicurare l'ordinato avvio dell'anno scolastico 2007/2008 ed in materia di concorsi per ricercatori universitari" ed in particolare l'art. 1 comma 5 che stabilisce "a decorrere dall'anno scolastico 2007/2008 il Ministero della Pubblica Istruzione fissa, con direttiva annuale, gli obiettivi della valutazione esterna condotta dal servizio Nazionale di Valutazione in relazione al sistema scolastico e a livelli di apprendimento degli studenti, per effettuare verifiche periodiche e sistematiche sulle conoscenze e abilità degli studenti ..."

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, n. 80, che istituisce il Sistema Nazionale di Valutazione;

VISTA la nota MIUR 13 dicembre 2013, prot. n. 6832, che autorizza l'INVALSI ad avvalersi della collaborazione degli UU.SS.RR. nell'attività di selezione e conferimento degli incarichi agli osservatori esterni;

VISTA la Direttiva 18 settembre 2014, n. 11, che definisce le priorità strategiche della valutazione del sistema educativo d'istruzione assegnate all'INVALSI e in particolare, gli obiettivi e le procedure delle Rilevazioni nazionali e internazionali sugli apprendimenti degli studenti, la predisposizione delle prove per l'esame di Stato conclusivo dei corsi di istruzione secondaria di I grado, il supporto ai processi di autovalutazione delle scuole, la definizione degli indicatori per l'autovalutazione e la valutazione delle scuole e la preparazione del rapporto triennale sul sistema scolastico italiano;

VISTO il D. Lgs. 62/2017 che introduce considerevoli variazioni nell'impianto delle prove INVALSI;

VISTO il Decreto ministeriale 3 ottobre 2017, n. 741, che disciplina l'esame di Stato di primo ciclo e le operazioni ad esso connesse;

VISTA la nota INVALSI 19 novembre 2021, prot. n. 6486, "Individuazione della scuola polo regionale e degli osservatori esterni. Rilevazione degli apprendimenti nell'anno scolastico 2021-2022." e i relativi allegati, con la quale si indicano: il profilo, le azioni e le funzioni specifiche dell'osservatore, nonché i criteri che regolano la selezione, criteri già concordati dall'INVALSI con il MIUR e con le Organizzazioni Sindacali;

VISTO in particolare l'Allegato 1, "Convenzione con unica scuola polo", alla nota sopra menzionata, nella quale viene specificato l'ammontare del compenso lordo onnicomprensivo spettante per ciascuna somministrazione per il presente anno scolastico;

CONSIDERATA la necessità da parte dell'INVALSI di avvalersi della collaborazione dell'U.S.R.



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

per l'Umbria nelle procedure di selezione degli osservatori;

RICHIAMATA l'individuazione del Liceo Statale "G. Marconi" di Foligno (Pg), quale Scuola polo per la procedura di questa regione disposta con nota dell'U.S.R. per l'Umbria del 1 dicembre 2021, prot. n. 17561;

CONSIDERATA la necessità di inviare osservatori esterni presso il campione di classi individuato in ciascuno dei livelli sottoposti a rilevazione come garanzia della corretta applicazione del protocollo di somministrazione delle prove,

EMANA

il presente Bando per l'individuazione degli osservatori esterni nelle n. 141 classi campione del Servizio Nazionale di Valutazione per l'a.s. 2021/2022 per l'Umbria e stabilisce la sua pubblicazione nel sito web istituzionale dell'U.S.R. per l'Umbria.

Articolo 1

PROCEDURA SELETTIVA

1. È indetta una procedura selettiva, su base regionale, per il conferimento degli incarichi di osservatore esterno delle rilevazioni del Sistema Nazionale di Valutazione relative all'a.s. 2021/2022, nelle classi campione delle scuole primarie (classi II e V), delle secondarie di primo grado (classe III) e delle secondarie di secondo grado (classi II e V).
2. Le rilevazioni nazionali si svolgeranno:
 - a) il **6** e il **9 maggio 2022** per le classi seconde della scuola primaria (2 giornate, prova cartacea);
 - b) il **5, 6 e 9 maggio 2022** per le quinte della scuola primaria (3 giornate, prova cartacea);
 - c) in tre giorni, scelti dalle istituzioni scolastiche interessate, tra quelli indicati da INVALSI, nella finestra temporale: **4, 5, 6 o 7 aprile 2022** o, in alternativa, nella finestra temporale: **11, 12 e 13 aprile 2022** per le terze classi campione degli istituti secondari di I grado (prova computer based [CBT]);
 - d) in due giorni, scelti dalle istituzioni, tra quelli indicati: **11, 12 o 13 maggio 2022** per le seconde classi campione degli istituti secondari di II grado (prova CBT);
 - e) in tre giorni, scelti dalle istituzioni nel periodo indicato da INVALSI, nella finestra temporale: **1, 2, 3 o 4 marzo 2022** o, in alternativa, nella finestra temporale: **7, 8, 9 o 10 marzo 2022** per le quinte classi campione degli istituti secondari di II grado (prova computer based [CBT]).

Articolo 2

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Al fine di garantire un efficace svolgimento delle funzioni richieste e delle azioni correlate, si riporta quanto delineato dall'INVALSI in ordine a: profilo, funzioni, compiti e criteri selettivi degli osservatori esterni nell'ambito delle rilevazioni del Sistema Nazionale di Valutazione relative all'anno scolastico 2021/2022.



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

PROFILO

Al fine di garantire un efficace svolgimento delle funzioni richieste e delle azioni correlate, si delinea sinteticamente il profilo dell'osservatore:

- a. caratteristiche personali: autorevolezza, affidabilità, capacità di stabilire relazioni positive, né aggressive né servili, con il Dirigente scolastico o con il docente;
- b. conoscenze: scopi e finalità della rilevazione, protocollo di somministrazione delle prove;
- c. abilità: corretto utilizzo di Internet, della posta elettronica e uso di base del foglio elettronico.

FUNZIONI

- a. Garantire la corretta applicazione del protocollo di somministrazione delle prove;
- b. limitatamente alla scuola primaria, effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposito modulo online sul sito internet dell'INVALSI;
- c. relativamente alle somministrazioni CBT ricordare al personale di segreteria di inserire il proprio codice fiscale nell'apposito campo disponibile nella sezione delle classi campione nell'area della segreteria scolastica.

AZIONI SPECIFICHE

- a. Se previsto a livello regionale, seguire accuratamente il percorso di formazione a distanza sulla rilevazione degli apprendimenti del SNV e sul protocollo di somministrazione delle prove;
- b. registrarsi sul sito dell'INVALSI secondo le modalità e le tempistiche indicate sul sito internet dell'INVALSI medesimo;
- c. leggere attentamente tutto il materiale pubblicato dall'INVALSI;
- d. contattare telefonicamente, prima del giorno fissato per la rilevazione, la scuola per presentarsi e accreditarsi presso il Dirigente scolastico o un suo delegato;
- e. svolgere le operazioni elencate di seguito per la rilevazione, che si svolgerà nell'arco:
 1. di **due giornate** per la classe seconda della scuola primaria (italiano e matematica),
 2. di **tre giornate** per la classe quinta della scuola primaria e della terza secondaria di primo grado (italiano, matematica e inglese),
 3. di **due giornate** per la classe seconda della scuola secondaria di secondo grado (italiano e matematica),
 4. di **tre giornate** per la classe quinta della scuola secondaria di secondo grado (italiano, matematica e inglese);
- f. recarsi il giorno della prova nel plesso scolastico assegnato in tempo utile per verificare che tutto sia predisposto come da protocollo;
- g. per la sola scuola primaria, assistere all'apertura dei plichi contenenti le prove e verificare l'integrità dei plichi delle classi campione e delle classi non campione, se presenti;
- h. assistere alla somministrazione della prova e annotare eventuali irregolarità che saranno poi comunicate all'INVALSI;
- i. provvedere direttamente, nel caso fosse necessario, alla somministrazione delle prove;
- j. per la sola scuola primaria, effettuare l'inserimento delle risposte alle prove su apposito modulo online sul sito internet dell'INVALSI;
- k. per le sole prove informatizzate, verificare con la scuola che per ciascuna somministrazione sia presente in aula il docente somministratore ed un esperto informatico (tecnico di laboratorio, animatore digitale, etc.);



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

- I. per la scuola secondaria di primo e secondo grado verificare che la scuola abbia scaricato gli elenchi degli studenti contenenti le credenziali per l'accesso alla piattaforma per somministrare le prove.

CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OSSERVATORI ESTERNI

L'Ufficio Scolastico Regionale approva e pubblica l'elenco nominativo dei candidati osservatori sulla base di criteri oggettivi di selezione.

I requisiti degli aspiranti devono essere posseduti all'atto della domanda e sono integralmente riportati nel modello di domanda allegato al presente Avviso.

Nella domanda saranno richieste le seguenti dichiarazioni:

- nome e cognome, data di nascita, luogo di residenza e di domicilio, numero telefonico (non obbligatorio), indirizzo mail professionale/personale, codice fiscale;
- di essere di cittadinanza italiana o di un Paese dell'U.E.;
- di non essere stato escluso dall'elettorato attivo;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o, in alternativa, la natura delle condanne riportate, ovvero dei procedimenti in corso;
- di non essere stato interdetto dai pubblici uffici, né destituito o dispensato, ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di non avere avuto sanzioni disciplinari ovvero di specificare la natura delle sanzioni disciplinari ricevute;
- la sede di servizio attuale (**a.s. 2021/2022**) e quella dei due anni precedenti (aa.ss. 2019/2020 e 2020/2021);
- di avere solide competenze informatiche;
- di appartenere alle seguenti categorie tra cui saranno individuati, in **ordine preferenziale**, gli osservatori, precisando anche se si è in servizio attivo o in quiescenza da non più di tre anni:
 1. dirigenti tecnici;
 2. dirigenti scolastici;
 3. docenti collaboratori del dirigente scolastico;
 4. docenti incaricati dello svolgimento di funzioni strumentali incaricati dello svolgimento di funzioni attinenti alla valutazione degli apprendimenti;
 5. docenti incaricati dello svolgimento di funzioni strumentali incaricati in aree di tipo informatico o docenti coordinatori di dipartimenti disciplinari;
 6. docenti incaricati dello svolgimento di funzioni strumentali altre rispetto i punti 4) e 5), o docenti coordinatori di plesso;
 7. docenti comandati presso gli UU.SS.RR., articolazioni territoriali UU.SS.PP., INDIRE;
 8. animatori digitali;
 9. docenti già somministratori nelle scuole campionate nell'ambito delle indagini OCSE-PISA, IEA-PIRLS e IEA-TIMSS;
 10. docenti con contratto a tempo indeterminato, con precedenza per coloro i quali hanno già svolto il ruolo di osservatore nelle classi campionate delle precedenti rilevazioni



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

nazionali;

11. docenti con contratto a tempo determinato, con precedenza per coloro i quali hanno già svolto il ruolo di osservatore nelle classi campionate delle precedenti rilevazioni nazionali

Sarà data precedenza al personale in servizio, rispetto a quello in quiescenza da non più di tre anni e dal più giovane al più anziano, in ogni predetta categoria.

Infine sarà possibile selezionare, in caso di necessità numerica, gli osservatori tra giovani⁽¹⁾ laureati e/o diplomati con preferenza per chi già risulta iscritto nelle graduatorie per l'insegnamento provinciali (GPS) o d'Istituto.

Gli osservatori presenti negli elenchi che non saranno stati abbinati alle classi campione o che non saranno impegnati in tutte le giornate previste dalle rilevazioni, potranno essere però contattati, scorrendo la lista e secondo i criteri di precedenza summenzionati e di viciniorità⁽²⁾, nel caso fossero necessarie sostituzioni di osservatori che abbiano avuto impedimenti per sopraggiunte cause di forza maggiore.

Articolo 3

ASSEGNAZIONE SEDE

Nell'assegnazione della sede questo Ufficio terrà conto, considerando le sedi disponibili, del criterio di viciniorità⁽²⁾ rispetto al **luogo di residenza anagrafica** riportato nel documento di identità o, se specificato nella domanda, al luogo di domicilio.

Con riferimento alla scuola Primaria si precisa che l'osservatore esterno per la classe campione di Grado2 (classe II) sarà impegnato sia il **6 e 9 maggio 2022** sia per la classe campione di Grado5 (classe V) che opererà il **5, 6 e 9 maggio 2022**.

L'osservatore di scuola Secondaria di I Grado sarà impegnato per Grado8 (classe III) invece in tre giornate tra quelle indicate da INVALSI nella finestra temporale: **4, 5, 6 o 7 aprile** o, in alternativa, nella finestra temporale: **11, 12 e 13 aprile 2022**.

L'osservatore di scuola Secondaria di II Grado sarà impegnato per Grado10 (classe II) in due giornate tra quelle indicate da INVALSI: **11, 12 o 13 maggio 2022**, mentre per Grado13 (classe V) in tre giornate, tra quelle indicate da INVALSI nella finestra temporale: **1, 2, 3 o 4 marzo** o, in alternativa, nella finestra temporale: **7, 8, 9 o 10 marzo 2022**.

La scelta delle date è su decisione autonoma delle scuole ove sono collocate le classi campione.

Articolo 4

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La candidatura a svolgere l'incarico di osservatore, da presentarsi per tramite di **modello di domanda** allegato al presente Avviso, (Allegato 2), dovrà essere firmata con firma digitale o autografa e prodotta solo in formato .PDF, unitamente, nel caso di firma autografa, a copia non autentica di un **documento di identità valido**.

Si raccomanda di accertarsi della leggibilità delle scansioni inviate.

Il personale scolastico in servizio dovrà allegare alla candidatura l'**autorizzazione** del proprio superiore gerarchico (Allegato 3). L'assenza di detta autorizzazione riportante le giornate autorizzate, sarà oggetto di esclusione.

Per i docenti che dichiarino incarichi (collaboratore vicario, funzione strumentale, animatore digitale o altro) debbono obbligatoriamente allegare alla domanda (All. 2), una copia



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

dell'incarico, protocollata e firmata dal dirigente.

Tutta la documentazione deve essere inviata all'indirizzo e-mail:

drum.osservatori.invalsi@istruzione.it

Per il perfezionamento della candidatura è inoltre obbligatorio compilare il form on-line, reperibile al link:

<https://forms.office.com/r/2hXqn5rEzP>

La compilazione del form on-line e l'invio della domanda di candidatura, con allegati, va effettuata entro il termine perentorio delle **ore 23:59 del 12 gennaio 2022**.

Gli elenchi definitivi contenenti le candidature saranno pubblicati, salvo diversa indicazione, entro il 4 febbraio 2022 sul sito istituzionale di questo Ufficio.

Si precisa che è condizione necessaria, per la regolarità e l'accoglimento della candidatura, sia la compilazione del form on-line, sia l'invio del modello di domanda, correttamente compilato e firmato, con i relativi allegati, all'indirizzo e-mail: drum.osservatori.invalsi@istruzione.it.

Il mancato espletamento anche di una delle suddette azioni comporta l'esclusione della candidatura dagli elenchi.

Articolo 5

COMPENSO

L'INVALSI prevede, per ciascuna osservazione, una remunerazione pari a € 200,00 per la classe seconda della scuola primaria, € 350,00 per la quinta della scuola primaria, € 350,00 per la classe terza della scuola secondaria di I grado, € 200,00 per seconda della scuola secondaria di II grado, € 350,00 per la classe quinta della scuola secondaria di II grado, lordo amministrazione, comprensiva di ogni e qualsiasi onere e delle eventuali spese di viaggio o di vitto.

Il Liceo "G. Marconi" di Foligno (Pg), identificato quale scuola polo regionale unica per l'Umbria, gestirà le operazioni di conferimento e remunerazione degli incarichi degli osservatori esterni.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa rinvio alla nota INVALSI prot. n. 6486/2021 e relativi allegati.

Altre condizioni

Con la sottoscrizione della domanda, la/il candidata/o dichiara espressamente:

- a. di essere consapevole del compenso spettante per ciascuna osservazione;
- b. di essere consapevole di non poter svolgere l'incarico di osservatore in classi dell'Istituto in cui presta servizio o lo ha prestato negli ultimi due anni scolastici già conclusi;
- c. di accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le clausole normative dell'Avviso di selezione;
- d. di rispettare la normativa sanitaria vigente nell'espletare il proprio incarico presso la sede scolastica assegnata;
- e. di aver letto attentamente tutto il materiale pubblicato dall'INVALSI nel proprio sito: <https://invalsi-areaprove.cineca.it/index.php?get=static&pag=home>;



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

- f. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati ai sensi dell'art.13 del Regolamento U.E. 679/2016, allegato al presente Avviso (Allegato 4).
- (1) Relativamente al termine "giovane" ci si riferisce a quanto stabilito dal D.Lgs n. 297 del 19/12/2002 che indica "giovani" i soggetti in età superiore a 18 anni e fino a 25 anni compiuti o, se in possesso di un diploma di laurea, fino a 29 anni compiuti.
- (2) Basate su tabelle di viciniorità del SISTEMA INFORMATIVO del MINISTERO DELL'ISTRUZIONE rispetto la residenza/domicilio indicato dal candidato.

La Dirigente

Alessandra Giuliani

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

SI ALLEGANO N. 4 ALLEGATI:

All. 1 – Nota INVALSI prot. n. 6486 del 19 nov 2021 (.pdf)

All. 2 – Modello domanda candidatura_2021-2022 (.doc)

All. 3 – Modello autorizzazione superiore gerarchico 2022 (.doc)

All. 4 – Informativa_art. 13 - Reg. UE 679/2016 (.pdf)

Link modulo: <https://forms.office.com/r/2hXqn5rEZP>

Email per l'invio della domanda: drum.osservatori.invalsi@istruzione.it