



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Il Dirigente

Viste le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato di cui al Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, ed il relativo Regolamento, approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 "Codice dei contratti pubblici" ;

Visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 50/2016" ;

Viste le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

Viste le Linee Guida n.4 dell'ANAC aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 e aggiornate con Delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019 al Decreto Legge 18 aprile 2019, n.32, convertito con Legge 14 giugno 2019, n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6;

Visti gli interventi di rollout delle postazioni di lavoro programmati per la sede di Terni dal 21 al 24 giugno 2021, per l'Ambito Territoriale per la provincia di Perugia dal 27 al 28 settembre e per l'USR per l'Umbria dal 25 al 28 ottobre;

Verificato che in concomitanza delle predette sostituzioni sarà necessario aggiornare il pc concentratore delle timbrature delle rispettive sedi (Terni e Perugia);

Vista la necessità di assistenza per tale riconfigurazione e dell'acquisto di n.30 badge con logo e foto per il personale degli Uffici I e III di Perugia e dell'Ufficio IV di Terni;

Visto che sia il timbratore di Terni che quello di Perugia sono stati acquistati negli anni passati dalla Data Acces srl di Agliana (PT);

Visto il preventivo del 27/05/2021 della Data Acces srl per l'intervento di rollout in entrambe le sedi, ns prot. n.6654 del 28/05/2021;

Preso atto che la predetta ditta dovrà effettuare n.3 interventi, uno per ogni rollout delle postazioni previsto dal Ministero che li ha calendarizzati in date diverse, e quindi n.1 per la sede di Terni e n.2 per quella di Perugia (USR per l'Umbria e ATP di Perugia);

Ritenuta l'offerta della Data Acces srl congrua, economica ed idonea a soddisfare le esigenze dell'Ufficio;

Considerato che è un affidamento di modico valore e che viene disciplinato dall'art. 36, c.2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Tenuto conto che l'importo per la fornitura è inferiore a € 5.000,00 e che quindi ai sensi dell'art.1, comma 130 della legge n.148 del 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019) si può procedere all'acquisto di beni e servizi in deroga all'obbligo di ricorrere al Me.Pa.;

Considerato che il costo andrà a gravare sui fondi assegnati per l'e.f. 2021 sul capitolo 2139/7 "Spese per il funzionamento – Spese per l'acquisto di beni e servizi"



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Determina

di affidare alla Data Acces srl di Agliana (PT) l'aggiornamento del pc del concentratore delle timbrature delle sedi di Terni e di Perugia necessario dopo del rollout delle postazione di lavoro e la fornitura di n.30 badge a colori con logo e foto per il personale degli Uffici I e III di Perugia e dell'Ufficio IV di Terni, per un importo di spesa stimato di € 1.500,00, IVA compresa.

La sopracitata spesa, da imputare alle risorse disponibili nel capitolo 2139/7 "Spese per il funzionamento – Spese per l'acquisto di beni e servizi", esercizio finanziario 2021, verrà liquidata a fronte della presentazione delle fatture emesse dalla Ditta, previa verifica dell'effettivo funzionamento delle riconfigurazioni.

Gli obblighi di trasparenza saranno evasi mediante pubblicazione nell'area specifica del sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria.

IL DIRIGENTE

Antonella Iunti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.