



# Ministero dell'Istruzione

## Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

### La Dirigente

**Viste** le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato di cui al Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, ed il relativo Regolamento, approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 "Codice dei contratti pubblici" s.m.i.;

**Visto** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 50/2016"

**Viste** le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016

**Viste** le Linee Guida n.4 dell'ANAC aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 e aggiornate con Delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019 al Decreto Legge 18 aprile 2019, n.32, convertito con Legge 14 giugno 2019, n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6.

**Visto** che il 31 dicembre 2021 è scaduto il servizio di manutenzione ordinaria dell'ascensore dell'USR di Perugia affidato alla Ditta Rosetti Sergio & C. snc;

**Vista** l'offerta della Ditta Rosetti Sergio & C. snc per lo svolgimento di tale servizio per la durata di n.1 anno ad un costo € 585,60 l'anno, IVA compresa (prot. n.2196 del 17/02/2022);

**Vista** la nota del Ministero dell'Istruzione E.F. 2022- Comunicazione piani di riparto ai sensi dell'art. 34-quater della legge n.196/2009 "Spesa decentrata agli Uffici periferici delle amministrazioni statali" prot. AOODGRUF n.1680 del 24/01/2022 (ns prot. n.951 del 24/01/2022);

**Definito** che il costo andrà a gravare sui fondi che verranno richiesti e stanziati in competenza e in cassa per l'anno 2022 nel capitolo 2539/5 "Spese per la sorveglianza sanitaria e sicurezza sui luoghi di lavoro";

**Definito** che trattasi di spesa urgente ed afferente alla sicurezza sui luoghi di lavoro e che, pertanto, non è possibile rimandare in attesa della suddetta assegnazione da parte del Ministero dell'Istruzione;

**Considerato** che essendo un affidamento di modico valore viene disciplinato dall'art. 36, c.2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**Considerato** che, essendo il costo dell'affidamento annuale inferiore a € 1.000,00, si può derogare al principio di rotazione (Linee Guida n.4 dell'ANAC, art.3.7);

**Tenuto conto** che la Ditta Rosetti Sergio & C. snc ha pienamente soddisfatto le esigenze dell'Ufficio, eseguendo il servizio di manutenzione ordinaria correttamente, rispettando i tempi ed i costi pattuiti,

Viale C. Manuali n.4 - 06121 Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: [www.istruzione.umbria.it](http://www.istruzione.umbria.it) - PEC: [drum@postacert.istruzione.it](mailto:drum@postacert.istruzione.it) - PEO: [direzione-umbria@istruzione.it](mailto:direzione-umbria@istruzione.it)

Codice Ipa: m\_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ

Rif: Maura Rasimelli - email: [maura.rasimelli@istruzione.it](mailto:maura.rasimelli@istruzione.it) - tel 075/5828217 - Voip 69917

File: 2022\_Determina manutenzione ordinaria ascensore USR



# Ministero dell'Istruzione

## Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

### **Determina**

di procedere all'affidamento diretto del servizio di manutenzione ordinaria (bimestrale) dell'ascensore della sede dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria per l'anno 2022 alla Ditta Rosetti Sergio & C. snc, per una spesa complessiva di € 585,60, IVA compresa.

La sopracitata spesa, da imputare alle risorse disponibili nel capitolo 2539/5 "Spese per la sorveglianza sanitaria e sicurezza sui luoghi di lavoro", esercizio finanziario 2022, verrà liquidata sulla base delle fatture emesse dalla Ditta.

Gli obblighi di trasparenza saranno evasi mediante pubblicazione nell'area specifica del sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria.

La Dirigente

**Alessandra Giuliani**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.*

Viale C. Manuali n.4 – 06121 Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: [www.istruzione.umbria.it](http://www.istruzione.umbria.it) - PEC: [drum@postacert.istruzione.it](mailto:drum@postacert.istruzione.it) - PEO: [direzione-umbria@istruzione.it](mailto:direzione-umbria@istruzione.it)

Codice Ipa: m\_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ

Rif: Maura Rasimelli – email: [maura.rasimelli@istruzione.it](mailto:maura.rasimelli@istruzione.it) – tel 075/5828217 – Voip 69917

File: 2022\_Determina manutenzione ordinaria ascensore USR