



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

**AVVISO di n. 2 unità di personale scolastico per lo svolgimento di compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica ai sensi dell'art. 26, comma 8, della Legge n. 448/1998, per il triennio 2022/2023 - 2024/2025, presso l'USR per l'Umbria**

**IL DIRIGENTE**

- VISTO** l'art. 26, comma 8, della Legge n. 448 del 23 dicembre 1998, e successive modifiche e integrazioni, la quale prevede che l'Amministrazione scolastica centrale e periferica possa avvalersi, per i compiti connessi all'attuazione dell'autonomia scolastica, dell'opera di dirigenti scolastici e di docenti forniti di adeguati titoli culturali e motivazionali;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. AOOGABMI n. 22890 del 13-04-2022, avente ad oggetto "*Comandi dei dirigenti scolastici e del personale docente per l'anno scolastico 2022/23 ai sensi dell'articolo 26, comma 8 della legge 23 dicembre 1998, n. 448 e dell'articolo 1, comma 65 della legge 13 luglio 2015, n. 107*";
- VISTA** la nota prot. AOOUFGAB n. 18600 del 03-07-2015 (nota come C.M. n. 14) concernente le modalità di selezione per l'assegnazione di dirigenti scolastici e di docenti a supporto dell'autonomia scolastica;
- VISTO** il piano di riparto del contingente allegato alla sopracitata nota n. 22890 del 13-04-2022, in base al quale vengono assegnate all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria n. 2 unità per il triennio 2022/2023 - 2024/2025;
- PRESO ATTO** che ai sensi della citata nota 22890/2022 la durata dell'assegnazione è triennale, salvo motivata revoca del corrispondente incarico da parte della stessa Amministrazione;
- CONSIDERATA** la necessità di dar luogo alla procedura di selezione per la copertura dei citati posti del contingente assegnato all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria;

**RENDE NOTO**

**Art. 1 – Procedura selettiva**

È indetta la procedura di selezione per la copertura di n. 2 posti, per il triennio 2022/2023 - 2024/2025, presso l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria, da assegnare al personale docente e dirigente scolastico per lo svolgimento di compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica ai sensi dell'art. 26, comma 8, della Legge n. 448 del 23-12-1998.

## Art. 2 – Domande di partecipazione

Le domande, corredate dal curriculum personale in formato *Europass* debitamente datato e sottoscritto e redatte secondo quanto riportato nel modulo allegato, dovranno essere inviate all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria all'indirizzo PEC [drum@postacert.istruzione.it](mailto:drum@postacert.istruzione.it) **entro e non oltre le ore 23:59 del 25 giugno 2022**.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere esattamente riportata la seguente dicitura: “*Procedura per la selezione di n. 2 unità di personale scolastico da utilizzare nell'USR Umbria ai sensi della legge 448/1998 per il triennio 2022/2023 - 2024/2025*”.

Ciascuna domanda deve contenere le seguenti indicazioni:

- cognome, nome, luogo e data di nascita;
- qualifica (se dirigente o docente), materia di insegnamento;
- sede di titolarità e sede di servizio in caso siano diverse;
- data di immissione in ruolo;
- dichiarazione di non aver presentato analoga richiesta ad altro ufficio;
- dichiarazione di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 679/2016.

Per rendere possibile la comunicazione e eventuale convocazione si prega di indicare un recapito tra mail personale, PEC o numero telefonico.

## Art. 3 – Commissione esaminatrice, criteri di valutazione, graduatoria

La selezione del personale da utilizzare in compiti di supporto all'autonomia scolastica consegue alla valutazione dei titoli e del colloquio espletati da apposita Commissione costituita su designazione del Dirigente dell'USR dell'Umbria.

La selezione si fonda sull'esame dei titoli e su un colloquio finalizzato all'accertamento dei requisiti che connotano il profilo professionale. Tali requisiti saranno valutati secondo i seguenti parametri:

		<b>Punteggio massimo</b>
<b>Colloquio</b>	motivazione professionale a partecipare ai processi di innovazione in atto	15 punti
	competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale e promozionale	15 punti
	capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità	15 punti
	approfondita conoscenza degli ordinamenti scolastici con particolare riferimento all'autonomia e alle riforme ordinamentali	15 punti
<b>Titoli</b>	(professionali, culturali, scientifici)	40 punti

**Punteggio massimo: 100 punti**

La Commissione, sulla base dei titoli presentati e del colloquio effettuato, predispone una graduatoria regionale di merito in base alla quale vengono individuati i candidati che, in relazione ai posti disponibili e ai compiti da svolgere, risultino in possesso della qualificazione richiesta.

#### **Art. 4 – Status giuridico del personale**

Le assegnazioni saranno disposte, secondo l'ordine di collocazione nella graduatoria finale di merito, presso l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria mediante decreto di collocamento fuori ruolo nei limiti, modalità e conseguenze previste dalla nota prot. AOOGABMI n. 22890 del 13-04-2022 e dalla nota prot. AOOUFGAB n. 18600 del 03-07-2015 (CM 14/2015).

All'atto dell'accettazione il personale dovrà dichiarare di essere disposto ad essere assegnato nella sede di Perugia o di Terni in relazione alle necessità programmate ed organizzative

#### **Art. 5 – Pubblicità**

Il presente bando viene pubblicato all'albo dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria il giorno 15-06-2022.

#### **Informativa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'Amministrazione è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione e avverrà presso i locali della Direzione Generale dell'Ufficio scolastico regionale per l'Umbria, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

**Il Dirigente Titolare dell'U.S.R. Umbria  
Dr. Sergio Repetto**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

#### **Allegati:**

1. modello di domanda (formato *odt*);
2. nota prot. AOOGABMI n. 22890 del 13-04-2022 (formato *pdf*);
3. nota prot. AOOUFGAB n. 18600 del 03-07-2015 (CM 14/2015) (formato *pdf*);
4. tabelle di valutazione (formato *pdf*);
5. informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (formato *pdf*).