Al Dirigente Titolare dell’U.S.R. Umbria

 Dr. Sergio Repetto

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in servizio presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di ­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in riferimento all’incarico conferito dal Dirigente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con nota prot. n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ che si allega,

**chiede**

l’autorizzazione all’uso del mezzo proprio per il seguente giorno e per i seguenti percorsi:

giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sul percorso da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e rientro,

per partecipare a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A tale scopo, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi (art. 76 D.P.R. 445/2000)

**dichiara che**

1. non sono utilizzabili i mezzi pubblici in relazione agli orari di inizio e conclusione dei lavori;
2. necessità di raggiungere più sedi nella stessa mattinata /giornata;
3. sono presenti esigenze di servizio in sede;
4. altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a dichiara di sollevare l’Amministrazione da qualsiasi responsabilità derivante dall’uso del mezzo proprio di trasporto in relazione ad eventuali incidenti che dovesse verificarsi in itinere.

È inoltre consapevole che il rimborso spese sarà determinato considerando la sede più favorevole all’Amministrazione tra quella di residenza e quella di servizio del richiedente (ai sensi dell’art. 4, c. 6, lett. A del Decreto Dipartimentale 15/01/2021, n. 2) e che sarà pari al prezzo del biglietto del mezzo pubblico idoneo a raggiungere la sede dell’incarico, tenuto conto della qualifica del personale autorizzato alla missione (ai sensi dell’art. 4, c. 6, lett. B del Decreto Dipartimentale 15/01/2021, n. 2).

Tragitto:

* Partenza da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Rientro da\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a fine missione.
* La distanza tra la sede di servizio e quella di incarico: Perugia/Terni – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

è di complessivi km \_\_\_\_\_\_ (andata e ritorno)

oppure

* La distanza tra la sede di residenza e quella di incarico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

è di complessivi km \_\_\_\_\_\_ (andata e ritorno)

* la targa del mezzo utilizzato è \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Il/la richiedente

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NOTA BENE**: Il presente modulo è sottoscritto con firma digitale o in maniera autografa e quindi scansionato e trasmesso secondo le modalità indicate.