

**CONFERENZA UNIFICATA  
INTESA DEL 28 GENNAIO 2009**

**VULNERABILITA' EDIFICI SCOLASTICI – PARTI NON STRUTTURALI**

*Gruppo di Lavoro istituito presso la Regione Umbria*



**OGGETTO: Intesa della Conferenza Unificata del 28 gennaio 2009 - Verbale della riunione del Gruppo di Lavoro tenuta in data 15 ottobre 2009.**

Il giorno 15 ottobre 2009 alle ore 15,00 presso la sede della Regione Umbria – Direzione Ambiente, Territorio e Infrastrutture, Piazza Partigiani 1, Perugia, si è svolto l'incontro del Gruppo di Lavoro di cui all'Intesa 28 gennaio 2009, convocato con nota della Regione Umbria prot. n.153969 del 07/10/2009

Risultano presenti:

- Ing. Sandro Costantini, dirigente del Servizio Protezione Civile delegato per la Regione Umbria.
- Ing. Maurizio De Rugeris, designato per il Provveditorato Regionale alle OO.PP. per l'Umbria.
- Ing. Massimo Vasapollo delegato per l'UPI Umbria.

Non sono presenti i rappresentanti dell'UNCEM, ANCI e Ufficio Scolastico Regionale.

Alla riunione hanno inoltre preso parte:

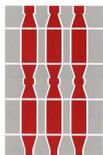
- Ing. Gianluca Mannocci, funzionario della Provincia di Perugia.
- Ing. Renzo Tascini, funzionario Provveditorato Interregionale alle OO.PP. per l'Umbria.
- Arch. Sara Blanco, funzionario Provveditorato Interregionale alle OO.PP. per l'Umbria.
- Ing. Aniello Di Luca, funzionario Provveditorato Interregionale alle OO.PP. per l'Umbria.
- Dott. Federico Marani, funzionario del Servizio Protezione Civile della Regione Umbria.
- Dott. Lorenzo Marzolla, collaboratore del Servizio Protezione Civile della Regione Umbria.

Non è presente nessun rappresentante del Servizio Istruzione della Regione Umbria.

L'Ing. Costantini introduce i lavori illustrando le finalità dell'incontro, riguardanti:

1. aggiornamento ai componenti del G.d.L. circa le risultanze dell'incontro del TAVOLO DI MONITORAGGIO tenuto a Roma il 29.09.2009;
2. monitoraggio delle attività di sopralluogo;
3. questione riguardante l'inserimento informatico dei dati.

Il Gruppo di Lavoro prende atto che il Geom. Nazzareno Desideri, del Provveditorato alle OO.PP. ha completato i sopralluoghi presso gli edifici scolastici a lui assegnati, comunicando, attraverso le modalità stabilite, le criticità rilevate e la stima dei costi per la messa in sicurezza.



Il Gruppo di Lavoro prende altresì atto che nel verbale della riunione 20 agosto 2009, tra i Comuni che si sono resi disponibili per l'attività autonoma di sopralluogo, è stato erroneamente trascritto il Comune di GUBBIO, anziché il Comune di CORCIANO.

L'Ing. Costantini aggiorna i componenti del G.d.L. sulle problematiche trattate al Tavolo di Monitoraggio, circa l'inserimento dei dati utilizzando il programma fornito dal MIUR e sulle altre questioni emerse nello stesso Tavolo.

Continua, che la Regione Umbria, al fine di sopperire alla mancanza di mezzi del Provveditorato, sta valutando la possibilità e cercando la modalità di far utilizzare i mezzi regionali ai tecnici del Provveditorato alle OO.PP.

Lo stesso conclude ribadendo che è necessario trovare soluzioni per accelerare l'attività, e propone che debbano essere discussi nel corso della riunione i seguenti argomenti:

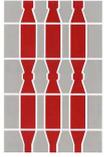
1. Conoscenza della situazione aggiornata dei sopralluoghi effettuati in considerazione che la procedura stabilite dallo stesso GdL, in linea generale non è stata rispettata.
2. Informatizzazione dei dati contenuti nei verbali di sopralluogo.
3. Definizione delle procedure che la Provincia di Perugia e i Comuni, che svolgono/svolgeranno i sopralluoghi autonomamente, devono seguire per la gestione delle schede.

Riguardo al punto 1:

- L'Ing. De Rugeris consegna al Gruppo di Lavoro l'elenco, per l'acquisizione agli atti, degli edifici scolastici monitorati all'interno della provincia di Perugia, dal quale risultano 111 edifici esaminati (ALLEGATO A al presente verbale). Comunica, inoltre, che gli edifici totali ispezionati dai tecnici del Provveditorato alle OO.PP. in tutta la Regione, alla data odierna risultano essere n. 191.

Il Provveditorato alle OO.PP. richiede, infine, al GdL di comunicare l'avanzamento dell'attività, inviando l'elenco cumulativo degli edifici esaminati con cadenza da stabilire.

- L'Ing. Vasapollo conferma al Gruppo di Lavoro che la Provincia di Perugia ha completato i sopralluoghi in 47 edifici scolastici di propria competenza, pari al 65% del totale. Fornisce inoltre una relazione (ALLEGATO B al presente verbale), acquisita agli atti dal GdL, nella quale sono indicati gli interventi di somma urgenza posti in essere per la riduzioni delle situazioni di rischio evidenziate, con una spesa complessiva di 229.153,16 euro, ai fini della



**CONFERENZA UNIFICATA  
INTESA DEL 28 GENNAIO 2009**

**VULNERABILITA' EDIFICI SCOLASTICI – PARTI NON STRUTTURALI**

*Gruppo di Lavoro istituito presso la Regione Umbria*



richiesta di rimborso. La stessa relazione, su espressa richiesta del rappresentante del Provveditorato alle OO.PP., è consegnata in copia dal GdL all'Ing. De Rugeris.

Per quanto riguarda la programmazione dei sopralluoghi, vista la carenza di personale, rispetto a quanto comunicato nelle precedenti riunioni, la Provincia di Perugia prevede di terminare le attività nei primi giorni di Dicembre 2009.

Riguardo al punto 2, i rappresentanti del Provveditorato alle OO.PP. e dell'UPI comunicano al Gruppo di Lavoro l'impossibilità, a causa di carenza di personale, da parte delle proprie Amministrazioni ad inserire le schede di sopralluogo nel programma informatico implementato dal MIUR.

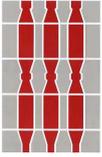
Il Gruppo di Lavoro concorda, pertanto, la costituzione di una Segreteria Amministrativa con funzione di:

- a. collaborazione all'organizzazione dei sopralluoghi;
- b. ricezione e archiviazione delle schede di sopralluogo;
- c. inserimento informatico delle schede.

Essendo assenti i rappresentanti dell'ANCI, dell'Ufficio Scolastico Regionale e del Servizio Istruzione, il Gruppo di Lavoro da mandato alla Regione Umbria, che comunque farà parte della Segreteria, di verificare anche la disponibilità di tali Amministrazioni e del citato Servizio Istruzione a svolgere una o più attività previste alle lettere a, b, c e successivamente di darne comunicazione a tutti i componenti.

Riguardo al punto 3, fermo restando quanto previsto dall'Intesa nel caso in cui la squadra rilevi criticità che comportino la chiusura parziale o totale dell'edificio scolastico, ossia che la squadra operativa deve immediatamente darne comunicazione all'Ente direttamente obbligato, al Gruppo di Lavoro e alla Prefettura della provincia nella quale l'istituzione scolastica è ubicata, il GdL stabilisce che:

- nel caso in cui, in seguito ai sopralluoghi, si rendano necessari lavori di somma urgenza (utili a non dichiarare l'edificio parzialmente o totalmente inagibile), gli stessi dovranno essere eseguiti e quindi opportunamente rendicontati al citato Gruppo di lavoro precisando il codice edificio MIUR, il codice della sede scolastica, la denominazione, l'indirizzo, l'importo della spesa e gli atti adottati.



**CONFERENZA UNIFICATA  
INTESA DEL 28 GENNAIO 2009**

**VULNERABILITA' EDIFICI SCOLASTICI – PARTI NON STRUTTURALI**

*Gruppo di Lavoro istituito presso la Regione Umbria*



- È opportuno invitare l'Ufficio Scolastico Regionale a dare indicazioni ai responsabili della sicurezza, di comunicare al Dirigente Scolastico le risultanze del verbale di sopralluogo.
- Le schede di sopralluogo, una volta perfezionate, dovranno essere immediatamente inoltrate al Gruppo di lavoro.

Per quanto sopra, il Gruppo di Lavoro:

- prende atto che alla data odierna il numero di edifici scolastici totale ispezionati dal Provveditorato alle OO.PP. e dalla Provincia di Perugia sono 238 e, accogliendo la richiesta del Provveditorato, al fine di avere costantemente un quadro aggiornato dell'attività, stabilisce che le squadre operative del Provveditorato e della Provincia di Perugia, , inviino alla Segreteria, con cadenza quindicinale, l'elenco cumulativo degli edifici scolastici man mano monitorati;
- stabilisce che il Provveditorato alle OO.PP. trasferisce al GdL le schede perfezionate ad ogni riunione dello stesso Gruppo di Lavoro o, in casi eccezionali, quando il numero di schede diventi significativo;
- concorda, alla luce delle problematiche emerse, la costituzione di una Segreteria per la gestione e l'inserimento informatico dei dati contenuti nelle schede di sopralluogo;
- approva le procedure, precedentemente illustrate, che i Comuni e la Provincia di Perugia dovranno seguire per la gestione delle schede di sopralluogo.

La prossima riunione del Gruppo di Lavoro verrà comunicata nelle modalità consuete.

La riunione si conclude alle ore 17.15.

Perugia, 15 ottobre 2009