

SCHEDA RIASSUNTIVA BUONA PRASSI CENSITA

Istituto proponente: Istituto Comprensivo di Otricoli e Calvi (TR)

BOX 1: RIASSUNTO BUONA PRASSI

All'interno della serie di azioni previste dal Progetto Sicurezza l'Istituto proponente ha sviluppato una interessante strategia di organizzazione del controllo dei vari adempimenti.

Il modello proposto è interessante per la sua sinteticità, chiarezza e potenziale replicabilità anche in comparti lavorativi differenti.

NOTA: La buona prassi è tratta dal testo "La cultura della sicurezza in Umbria" pubblicato nell'anno 2007 dall'ITAS "Pertini" di Terni.

BOX 2: PRODOTTI / DOCUMENTAZIONE DELLA BUONA PRASSI

Si evidenzia particolarmente un modello di scadenziario di adempimenti della sicurezza - in armonia con la modalità di gestione del sistema previsto dalla vigente normativa che prevede azioni, incaricati e tracciabilità delle scadenze – suddiviso in settori di azione, e basato sul paradigma del "chi-fa-che cosa-entro quando".

Lo scadenziario consiste in un allegato, strutturato in una cella a righe e colonne, con evidenziati vari step di azione dall'inizio dell'anno scolastico in poi.

Particolare interesse è dato alle azioni di conoscenza delle procedure e dei percorsi di esodo, del piano di emergenza, delle norme di comportamento in caso di evacuazione, della programmazione delle simulazioni di esodo, etc...

BOX 3: PUNTI DI FORZA

Struttura chiara e precisa di tutto lo scadenziario, utile per tutti i target interessati.

Immediatezza di verifica dei cronoprogrammi delle azioni tracciate.

Validità come strumento di monitoraggio azioni per il Servizio di Prevenzione e Protezione.

Il format di questa buona prassi è pienamente replicabile, opportunamente adattato ai diversi comparti lavorativi.

BOX 4: CONTATTI PER INFORMAZIONI DI DETTAGLIO

Istituto Comprensivo di Otricoli e Calvi

Sito web: http://scuole.provincia.terni.it/aa_otricoli/

IMMAGINI

Allegato 2

ISTITUTO COMPRENSIVO DI OTRICOLI E CALVI DELL'UMBRIA
ANNO SCOLASTICO 2006-2007

CLASSE..... PLESSO.....

PROCEDURA SICUREZZA
(VERSANTE EDUCATIVO-DIDATTICO)

ATTIVITA'	CHI	QUANDO	DOCUMENTAZIONE NOTE
Conoscenza dei percorsi di esodo da parte degli alunni	Docente	Entro il 30 settembre	
Conoscenza della segnaletica inerente la sicurezza (ricerca della segnaletica nel piano, costruzione e allestimento di cartelloni e/o organizzazione di giochi e simulazioni)	Docente	Entro il 30 settembre	
Letture del PIANO DI EMERGENZA(n.2) (affisso all'Albo sicurezza)	Docente	Entro il 10 ottobre	



ATTIVITA'	CHI	QUANDO	DOCUMENTAZIONE NOTE
Istruzioni e norme di comportamento in caso di evacuazione	Docente	Entro il 20 ottobre	
Assegnazione incarichi nella classe	Docente	Entro il 20 ottobre	
I Prova di evacuazione	Docente	Entro il 30 ottobre	
II Prova di evacuazione (Senza preavviso)	Il docente presente in classe	Entro il 30 gennaio	
III Prova di evacuazione (Senza preavviso)	Il docente presente in classe	Entro il 30 aprile	
I rischi nell' ambiente scolastico Letture delle DISPOSIZIONI ED INFORMAZIONI PER LAVORATORI ED ALLIEVI (n.3) (Affisso all'albo sicurezza)		Entro il 15 ottobre	

