



📍 Via Palmiro Togliatti, 5 – 06055 MARSCIANO (PG)

☎ 0758743810 📠 3393740873

✉ [kosten@alice](mailto:kosten@alice).

🌐 [Sostituire con sito web personale](#)

💬 [Sostituire con servizio di messaggistica istantanea](#) [Sostituire con account di messaggistica](#)

Sesso M | Data di nascita 20/01/1959 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE PER LA QUALE SI  
CONCORRE  
POSIZIONE RICOPERTA

E Tutor per la formazione del personale ATA  
Assistente Tecnico AR02 A T. I.

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

#### SETTORE PUBBLICO

- DAL 01/09/2008 TUTT'OGGI IN QUALITÀ DI ASS.TE TECNICO AR02 A T. I. PRESSO I.S.I.S. "L. SALVATORELLI" MARSCIANO
- DAL 01/09/2007 AL 31/08/2008 IN QUALITÀ DI ASS.TE AMM.VO A T. I. PRESSO L'IST. COMP. "G. DOTTORI" TORGIANO
- DAL 01/09/2006 AL 31/08/2007 IN QUALITÀ DI ASS.TE AMM.VO A T. I. CON SEDE DI TOTOLARITA' PRESSO L'IST. COMP. "G. DOTTORI" TORGIANO IN ASSEGNAZIONE PROVVISORIA PRESSO IST.COMP. "MAMELI" DERUTA
- DAL 01/09/2005 AL 31/08/2006 IN QUALITÀ DI ASS.TE TECNICO DI RUOLO PRESSO ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI ALBERGHIERI E DELLA RISTORAZIONE DI ASSISI
- DAL 01/09/2000 AL 31/08/2005 IN QUALITÀ DI ASS.TE AMM.VO PRESSO DIREZIONE DIDATTICA 2° CIRCOLO MARSCIANO.
- DAL 01/09/92 AL 31/08/00 IN QUALITÀ DI ASS.TE TECNICO DI RUOLO PRESSO I.P.S.S.A.R.T. DI SPOLETO/ASSISI-
- DAL 01/01/92 AL 31/08/92 IN QUALITÀ DI ASS.TE TECNICO PRESSO I.P.S.S.A.R.T. SPOLETO-
- DAL 02/10/91 AL 31/12/91 IN QUALITÀ DI ASS.TE TECNICO PRESSO I.P.S.S.A.R.T. SPOLETO-
- DAL 01/01/91 AL 31/08/91 IN QUALITÀ DI ASS.TE TECNICO PRESSO I.P.S.S.A.R.T. SPOLETO-
- DAL 22/09/90 AL 31/12/90 IN QUALITÀ DI ASS.TE TECNICO PRESSO I.P.S.S.A.R.T. SPOLETO-
- DAL 01/01/90 AL 31/08/90 IN QUALITÀ DI ASS.TE TECNICO PRESSO I.P.S.S.A.R.T. SPOLETO-
- DAL 11/12/89 AL 31/12/89 IN QUALITÀ DI ASS.TE TECNICO PRESSO I.P.S.S.A.R.T. SPOLETO-
- DAL 01/01/85 AL 31/01/85 IN QUALITÀ DI BIDELLO-CUOCO PRESSO COMUNE DI MARSCIANO
- Dal 14/11/1978 AL 06/11/1979 Militare presso 2° REGGIMENTO Genio Pontieri di Piacenza-

#### SETTORE PRIVATO

- Dal 1984 - al - 30/11/89 Presidente Società di Ristorazione Collettiva "Co.Ri.Mar".
- Dal 12/05/88 - al - 30/11/89 Direttore del Centro di Ristorazione "Il Melograno" di Marsciano.
- Dal 31/07/87 - al - 30/04/88 Capo impianto II livello (Ristorazione aziendale "Perugina") Italian Eating System Perugia-
- Dal 01/11/86 - al - 30/07/87 Maître D'hotel Hotel "Le Tre Vaselle" Torgiano-
- Dal 18/09/85 - al - 31/10/86 Chef de Rang (III°L.con incarichi speciali) Hotel "Le Tre Vaselle" Torgiano-
- Dal 01/01/85 - al - 31/01/85 Sostituzione "Bidello-cuoco" Comune di Marsciano-
- Dal 01/04/1981 al - 1/01/1983 ( Rappresentante di Commercio ENASARCO): Bastioni s.r.l. P.S.Giovanni (PG)- Nestor Tende Marsciano-
- Dal 01/06/1980 al 31/12/1980 Operaio metalmeccanico- Ditta ZINCI-SPACCINI M. Deruta-
- Da Dicembre 79 ad Aprile 80 Cameriere di bordo Nave da crociera S.S OCEANIC "Home-Lines" Company-
- Da Maggio 78 - a Giugno 78 Restaurant Steigenberger ParkHotel Düsseldorf 1-
- Da Ottobre 77 - a Aprile 78 Banquetings Departments SAVOY Hotel Londra-
- Dal 10/05/77 - al - 30/09/77 Demi-chef Grand Hotel ROYAL Viareggio-
- Dal 01/06/76 - al - 05/10/76 Demi-chef Grand Hotel ROYAL Viareggio-
- Dal 01/06/75 - al - 20/09/75 Commis Hotel CAPRI Lido di Camaiore-

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Anno 2007: Istituto Orfini Foligno, Attestato di qualifica di "RI Operatore elettronico"
- Anno 1998: ISTITUTO ALBERGHIERO, Diploma Maturità di "Tecnico delle Attività Alberghiere"-
- Anno: 1995: REGIONE DELL'UMBRIA Attestato di qualifica di esperto in video scrittura (valido agli effetti art.14 Legge 21 Dicembre 1978 n. 845)-
- Anno 1984: REGIONE DELL'UMBRIA Attestato di qualifica di "Operatore Alberghiero" (valido agli effetti art.14 Legge 21 Dicembre 1978 n. 845)-
- Anno 1976: ISTITUTO ALBERGHIERO, Attestato di qualifica di "Addetto ai Servizi di Sala Bar"-

#### CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI

- Anno 2011 Attestato di frequenza "Corso di aggiornamento per addetto antincendio" presso I.P.S.I.A. Cavour – Marconi ai sensi art. 37 c.9 del D.lgs 81/08 – periodo 30/03/2011
- Anno 2010 Attestato di partecipazione al corso finale di formazione ATA **Seconda posizione economica** - (art. 62 ccnl/2007 modificato dall'art. 2 della **sequenza contrattuale 25/7/2008**), presso I.P.S.I.A. "Cavour-Marconi" di Perugia 19/05/2010, autorizzato dal MIUR e dall'USR PG.
- Anno 2009 Attestato di partecipazione al corso di formazione ATA "2° posizione economica" prevista dall'art. 2 della sequenza contrattuale sottoscritta il 25 Luglio 2008 presso L.S. JACOPONE DA TODI il 27/11/2009, autorizzato dal MIUR e dall'USR PG.
- Anno 2009 Attestato di partecipazione al corso di formazione ATA "Prima posizione economica" (art. 50 CCNL 29/11/2007 modificato dall'art. 2 della sequenza contrattuale presso l'ITIS di Piscille, autorizzato dal MIUR e dall'USR PG; periodo dal 04/02/2009 al 18/02/2009.
- Anno 2008 Attestato di partecipazione al corso di formazione ATA (art. 3 Intesa 20 luglio 2004), presso l'ITIS di Piscille, autorizzato dal Ministero Pubblica Istruzione ed USR PG; periodo 12/2008.
- Anno 2007: Certificato di Partecipazione al corso di formazione di 12 ore on-line "Sidi per la Scuola sessione 2" rilasciato da RTI EDS Servizi di Formazione, autorizzato dal Ministero Pubblica Istruzione, periodo dal 11/07/2007 al 13/07/2007.
- Anno 2005 Attestato di Frequenza al Corso di Formazione "Addetto antincendio" in attuazione dell'art.12 del D.Lg.S 19 Settembre 1994, n. 626, in base al disposto dell'art. 3 della L. 28/11/1996, n° 609 c del D.M. 10/03/1998, organizzato dal Ministero dell'interno – Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Perugia, periodo 12/2005.
- Anno 2005 Attestato di Frequenza al Corso di Formazione "Addetti al Primo Soccorso" in attuazione dell'art.15, comma3, del D.Lg.S 19 Settembre 1994, n. 626. Autorizzato dal MIUR – Direzione Scolastica Regionale dell'Umbria, periodo 20/06/2005.
- Anno 2004/2005 Attestato di partecipazione al Seminario di Formazione dei Tutor per Assistenti Amministrativi (intesa 20.7.2004) tenutosi presso il CSA di Perugia il 09/06/2005 e Presso l'ITIS di Piscille il 10/06/2005, Autorizzato dall'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria.
- Anno 2003/2004 Certificato di partecipazione al corso di formazione del M.I.U.R. PGC11080 "Gestione della Infrastruttura tecnologica" TIC Percorso C1 per n. 60 ore tenuto presso Ist. Tec. Comm. "Vittorio Emanuele II" PG, autorizzato dal Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della ricerca ed organizzato dall' USR per l'Umbria; Periodo a.s. 2002/03 e 2003/04 terminato a marzo 2004.
- Anno 2002: Certificato di Partecipazione al corso di formazione di 20 ore (di cui 10 on-line) "Nuovo Bilancio" rilasciato da RTI EDS Italia S.P.A. autorizzato dal Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della ricerca, periodo 09/07/2002.
- Anno 2001: attestato di frequenza al corso di "Internet ed Intranet" Realizzazione siti Web-secondo livello (20 ore) tenuto da ANIPA autorizzato dal Ministero Pubblica Istruzione presso I.P.C.T. "B.Pascal" PG- 05/2001
- Anno 2001: Certificato Partecipazione al corso di formazione: "Utilizzo specialistico dei software per l'ufficio" per n. 25 ore su 25 tenuto da EDS per conto del Ministero Pubblica Istruzione presso Provveditorato agli Studi di PG- 16-03-2001.
- Anno 1996: periodo 17 gennaio/27 Marzo 1996 :Corso aggiornamento per Assistenti Tecnici per n. 60 ore presso I.T.I.S. di Foligno.
- Anno 1991 : Corso di aggiornamento :Contrattazione Decentrata e accesso al Fondo Incentivante per n. 07 ore presso I.P.S.I.A. Spoleto.
- Anno 1990: Corso Informatizzazione Assistenti Tecnici: *omogeneizzazione delle conoscenze sull'uso dei linguaggi informatici più comuni* tenuto in Foligno presso l'Ist. Tecnico Ind. come da prot. N.18527/C1 del 22/10/1990 Provveditorato PG.
- Anno 1982: Corso libero con presa d'atto della REGIONE DELL'UMBRIA di DATTILOGRAFIA presso la Scuola stenodattilografia "G.Brunelli" Marsciano

**INCARICHI PROFESSIONALI SVOLTI**

A.S. 2010/11 Nomina in qualità di esperto informatico per lo svolgimento dell'incarico di docenza per il corso "PROGETTO "SORGENTI:PERCORSI PER L'INCLUSIONE SOCIO LAVORATIVA DI PERSONE SVANTAGGIATE" Cod PG 10.02.3G.052 SEDE FORMATIVA : MARSCIANO. RICHIESTA/AUTORIZZAZIONE DIRIGENTE SCOLASTICO PROT. N. 3204/C1 DEL 01/07/2011.

- A.S. 2010/11 NOMINA IN QUALITÀ DI ESPERTO INFORMATICO INTERNO ALL'ISTITUTO ALLO SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI AI FINI DELLA PREPARAZIONE AGLI ESAMI PER IL CONSEGUIMENTO DELLA PATENTE EUROPEA. INCARICO CONFERITO DAL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE "L. SALVATORELLI" MARSCIANO IN DATA 08 NOVEMBRE 2010 PROT. N. 5539/C24.
- A.S. 2008/09 INCARICO DI ADDETTO ANTINCENDIO ED EVACUAZIONE (ART. 4 COMMA 5 LETT. A – D.LGS. 626/94 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI) CONFERITO IN DATA 04/12/2008 PROT. 6579/A40 DAL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE "L. SALVATORELLI" MARSCIANO.
- A.S. 2008/09 INCARICO DI FUNZIONE PARTECIPAZIONE COMMISSIONE TECNICA (DURATA TRIENNALE) DI ISTITUTO PER LA VERIFICA E LA REDAZIONE DEL VERBALE DI COLLAUDO DEL MATERIALE DA INVENTARIARE DI VALORE SUPERIORE A € 2.000,00–(DUEMILA/00). PROT. N° 6585/C1 DEL 04/12/2008.
- A.S. 2008/09 INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DELLA FUNZIONE DI E-TUTOR PER IL CORSO DI FORMAZIONE PERSONALE ATA DELLA SCUOLA (PRIMA POSIZIONE ECONOMICA-ART. 50 CCNL 29.11.2007 MODIFICATO DALL'ART. 2 DELLA SEQUENZA CONTRATTUALE 25.07.2008) PER COLL. SCOL. ATTRIBUITO DALL'ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "L.SALVATORELLI" MARSCIANO (PG) , AUTORIZZATO CON PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE DELL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELL'UMBRIA IN DATA 20/01/09 PROT. N. 268/C2.
- A.S. 2008/09 INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ASSISTENZA TECNICA PER LO SVOLGIMENTO DEL CORSO "ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO" PRESSO I.S.I.S. SALVATORELLI MARSCIANO, CONFERITO DALL'ISTITUTO PROF.LE IND. E ART. "S. PERTINI" DI TERNI.
- A.S. 2007/08 INCARICO ART.47 DEL C.C.N.L. 29/11/2007 "SUPPORTO TECNICO AGLI UFFICI AMMINISTRATIVI E AI DOCENTI NELL'USO DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE" CONFERITO IN DATA 14/02/2008 PROT. 837/C1/C2 , DAL DIRIGENTE SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO " G. DOTTORI" TORGIANO.
- A.S. 2007/08 INCARICO DI COLLABORATORE ESTERNO IN QUALITÀ DI "ESPERTO TECNICO PER LABORATORI INFORMATICA" CONFERITO IN DATA 29/02/2008 PROT. 1396/c14, DAL DIRIGENTE SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO " G. MAMELI" DERUTA.
- A.S. 2006/07 INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DELLA FUNZIONE DI E-TUTOR CORSO DI FORMAZIONE PER I COLLABORATORI SCOLASTICI ( ART. 7 CCNL B.E. 2004/2005) SEDE: ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO "CAVOUR MARCONI" – PERUGIA
- Dall' A.S. 2000/2001 all' A.S. 2004/2005 : Incarico retribuito di verificatore delle forniture di APPARECCHIATURE ELETTRONICHE, INFORMATICHE ED ELETTRICHE DI VALORE INFERIORE A € 2.000,00 –(DUEMILA/00). PROT. N° 4377 B/10 DEL 29/12/2001.
- Dall' A.S. 2000/2001 all' A.S. 2004/2005 : Incarico retribuito di collaudatore dei lavori forniture e SERVIZI DI VALORE SUPERIORE A € 2.000,00–(DUEMILA/00). PROT. N° 4376 B/10 DEL 29/12/2001.
- A.S. 2004/05 Incarico per lo svolgimento della funzione di E-Tutor nel corso di formazione per ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (INTESA 20/07/2004) ATTRIBUITO DALLA SCUOLA MEDIA STATALE "CARDUCCI-PURGOTTI" PG E AUTORIZZATO DALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'UMBRIA.
- A.S. 2004/05 INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ASSISTENZA TECNICA PER LO SVOLGIMENTO DEL CORSO "ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO" PRESSO LA DIREZIONE DIDATTICA 2° CIRCOLO MARSCIANO, CONFERITO IN DATA 06/04/2005 PROT. N° 3084/VV DALL'ISTITUTO PROF.LE IND. E ART. "S. PERTINI" DI TERNI.
- A.S. 2004/05 INCARICO CONFERITO DAL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA DIREZIONE DIDATTICA 2° CIRCOLO MARSCIANO PER : COLLABORAZIONE CON IL DIRETTORE S.G.A., FUNZIONI VICARIALI E DI SUPPORTO ALLE TECNOLOGIE DIDATTICHE CON PARTICOLARE RIGUARDO A QUELLE DI TIPO INFORMATICO DELLA SEGRETARIA SCOLASTICA.
- A.S. 2003/04 INCARICO CONFERITO DAL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA DIREZIONE DIDATTICA 2° CIRCOLO MARSCIANO PER : COLLABORAZIONE CON IL DIRETTORE S.G.A., FUNZIONI VICARIALI E ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO DEL PROGETTO "MULTIMEDIALITÀ"CON COMPITI DI SUPPORTO ALLE TECNOLOGIE DIDATTICHE CON PARTICOLARE RIGUARDO A QUELLE DI TIPO INFORMATICO.
- A.S. 2002/03 ASSEGNAZIONE DELLA FUNZIONE AGGIUNTIVA DA PARTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA DIREZIONE DIDATTICA 2° CIRCOLO MARSCIANO PER : INCARICO DI VICARIO DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO, COORDINATORE DEL PROGETTO "SUPPORTO ALLE TECNOLOGIE DIDATTICHE" CON PARTICOLARE RIGUARDO A QUELLE DI TIPO INFORMATICO, REALIZZAZIONE DEL SITO WEB [www.dd2circolomarsciano.it](http://www.dd2circolomarsciano.it) -
- A.S. 2001/02 ASSEGNAZIONE DELLA FUNZIONE AGGIUNTIVA DA PARTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA DIREZIONE DIDATTICA 2° CIRCOLO MARSCIANO PER : INCARICO DI VICARIO DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO, COORDINATORE DEL PROGETTO "SUPPORTO ALLE TECNOLOGIE DIDATTICHE" CON PARTICOLARE RIGUARDO A QUELLE DI TIPO INFORMATICO,SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ TECNOLOGICHE NEI PLESSI SCOLASTICI,SOSTITUZIONE DEL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO DI CIRCOLO.
- A.S. 2000/01 ASSEGNAZIONE DELLA FUNZIONE AGGIUNTIVA DA PARTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA DIREZIONE DIDATTICA 2° CIRCOLO MARSCIANO PER : INCARICO DI VICARIO DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO, COORDINATORE DEL PROGETTO "SUPPORTO ALLE TECNOLOGIE DIDATTICHE" CON PARTICOLARE RIGUARDO A QUELLE DI TIPO INFORMATICO.
- ANNO 2001: INCARICO CONFERITO DAL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA DIREZIONE DIDATTICA 2° CIRCOLO MARSCIANO DI: VERIFICATORE DELLE APPARECCHIATURE ELETTRONICHE INFORMATICHE ED ELETTRICHE-
- ANNO 2001: INCARICO CONFERITO DAL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA DIREZIONE DIDATTICA 2° CIRCOLO MARSCIANO DI : COLLAUDATORE DEI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI DI VALORE SUPERIORE A € 2.000.00-

## COMPETENZE PERSONALI

Rimuovere i campi non compilati

| Competenze comunicative |                                       | ▪ possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di :  |         |                    |                  |       |
|-------------------------|---------------------------------------|--|---------|--------------------|------------------|-------|
| Lingua madre            | ITALIANO                              | - Presidente Società di Ristorazione Collettiva "Co.Ri.Mar".<br>- Direttore del Centro di Ristorazione "Il Melograno" di Marsciano<br>- Maître D'hotel Hotel "Le Tre Vaselle" Torgiano<br>- Capo impianto II livello (Ristorazione aziendale "Perugina") Italian Eating System Perugia-  |         |                    |                  |       |
| Altre lingue            |                                       | <b>Vari Corsi effettuati come da elenco "Incarichi Professionali svolti"</b><br>- Compiti di Vicario del Direttore s.g.a presso Direzione Didattica Secondo Circolo Marsciano  |         |                    |                  |       |
|                         |                                       | COMPRESIONE  | PARLATO | PRODUZIONE SCRITTA |                  |       |
|                         |                                       | Ascolto  | Letture | Interazione        | Produzione orale |       |
| INGLESE                 | BUONO                                 | BUONO  | BUONO   | BUONO              | BUONO            | BUONO |
|                         | Competenze organizzative e gestionali | - Presidente Società di Ristorazione Collettiva "Co.Ri.Mar".<br>- Direttore del Centro di Ristorazione "Il Melograno" di Marsciano<br>- Maître D'hotel Hotel "Le Tre Vaselle" Torgiano<br>- Capo impianto II livello (Ristorazione aziendale "Perugina") Italian Eating System Perugia-<br>- Compiti di Vicario del Direttore s.g.a presso Direzione Didattica Secondo Circolo Marsciano |         |                    |                  |       |
| FRANCESE                |                                       | SUFFICIENTE  |         |                    |                  |       |
|                         |                                       | A 1/2 Livello base   |         |                    |                  |       |

**Competenze professionali** Vedi: **Vari Corsi effettuati come da elenco "Incarichi Professionali svolti"**

- Competenze informatiche**
- Conoscenze di base per le seguenti piattaforme HardWare:
    - Personal Computer
  - Conoscenze di base per i seguenti sistemi operativi:
    - Windows xp/Vista/Windows7/ Windows8
  - Conoscenze di base per la gestione di RETI informatiche
  - Competenze informatiche sull'uso dei Browser
    - Microsoft Internet Explorer- Firefox- Opera, ecc.
  - Competenze informatiche sull'uso dei pacchetti di produttività individuale
    - Microsoft Office V.2000/XP/2003/2007 Pro. (Word, Exel, PownerPoint, Publisher, Access, FrontPage)
    - Open Office

**Altre competenze** ▪ **Compiti di direzione tecnica e gestione delle risorse umane in aziende private (Vedi Esperienze Professionali con lavori svolti in Stati Esteri).**

**Patente di guida** **A/B/C**

N.B. Eventuale documentazione sarà prontamente fornita su richiesta.

Marsciano, 05 marzo 203

F.to Giovanni Costa