



*Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria*  
*Direzione Generale*

Prot. AOODRUM n.12293/C14

Perugia, 9 settembre 2013

Al Dirigente scolastico  
D.D. I Circolo "San Filippo"  
Città di Castello

Al Dirigente scolastico  
L.s. "Majorana"  
Orvieto

e, p.c. All'Ufficio risorse finanziarie  
USR Umbria  
Sede

Oggetto: Europa dell'Istruzione. Rendicontazione co-finanziamento scuola-polo

In riferimento a quanto in oggetto e tenuto conto:

- dell'esito positivo della candidatura a scuola-polo per l'Europa dell'Istituto da Lei diretto (*Bando di questo Ufficio Prot.n. AOODRUM 4866/C23 del 4 aprile 2012 - fondi Europa dell'Istruzione a.s. 2011/12*);
- della nota dello scrivente Ufficio (*Prot. AOODRUM n. 0010005/C2 del 29 giugno 2012*) con la quale si chiedeva l'accettazione del finanziamento considerato che risultava inferiore a quello richiesto dalla S.V.;
- dell'accettazione da parte della S.V. del co-finanziamento totale di 4.800,00 € (quattromilaottocentoeuro) e della regolarità della documentazione fornita;
- dell'assegnazione della quota sopramenzionata e, contestualmente, dell'attribuzione di un anticipo pari a 2.500,00 € (*Nota USR AOODRUM n. 14654/C14 dell'11 settembre 2012*);
- della *Nota MIUR – DGAI Prot. 0002379 del 26 febbraio 2013* con la quale il Ministero ricorda che il saldo relativo a tutte le attività condotte nell'ambito del Piano Regionale

“Europa dell’Istruzione” a.s. 2011-2012, sarà versato a conclusione delle attività previste, dopo dettagliata e documentata rendicontazione delle spese sostenute;

si invita la S.V. a voler inviare **entro il 30 settembre p.v.**, allo scrivente Ufficio (e-mail: [antonella.bovini@istruzione.it](mailto:antonella.bovini@istruzione.it) oppure via fax allo: 075/58.37.561 all’attenzione della docente Antonella Bovini) ed al Dirigente scolastico del Liceo scientifico “Majorana” di Orvieto - assegnatario dei fondi – un sintetico resoconto delle attività svolte ed un prospetto riassuntivo delle spese sostenute. Le fatture e/o la documentazione delle spese, dovranno essere, invece, inoltrate in originale, direttamente al Dirigente scolastico del Liceo scientifico “Majorana” di Orvieto.

Con l’occasione si inviano cordiali saluti

IL DIRIGENTE

*f.to* Domenico Petruzzo