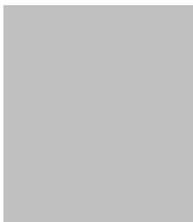


INFORMAZIONI PERSONALI



**Giuseppe Feliciotti**

Tutti i campi del CV sono facoltativi. Rimuovere i campi vuoti

Via Pietro Micca, 12 Foligno 06034 Italia

0742 356434 347 4827026

[Giuseppe.feliciotti.pg@istruzione.it](mailto:Giuseppe.feliciotti.pg@istruzione.it)

[Sostituire con sito web personale](#)

[Sostituire con servizio di messaggistica istantanea](#) [Sostituire con account di messaggistica](#)

Sesso maschile | [Data di nascita](#) 14/04/1954 | [Nazionalità](#) italiana

POSIZIONE RICOPERTA

**Funzionario**

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente

Dal 1980 al 1994

**Revisore Tecnico**

A.S.S.T. Azienda di Stato per i Servizi Telefonici – III Zona Bologna - Perugia

- Tecnico gestione reti coassiali e fibre ottiche

Dal 1994 al 2013

[Attività o settore](#) Funzionario - MIUR – USR Umbria – Affari Generali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti

Dal 1994

**Abilitazione alla conduzione Uffici URP**

**Abilitazione alla gestione siti Web**

**Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza USR**

**Responsabile presidi antincendio USR**

Sostituire con il livello EQF, se conosciuto

COMPETENZE PERSONALI

Rimuovere i campi non compilati

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A1	A1	A1	A1	A1
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
francese	A1	A1	A1	A1	A1
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di URP

Competenze organizzative e gestionali

bak office URP - corsi siti Web – esami di stato

Competenze professionali

- competenza titoli di studio stranieri – processi amministrativi complessi

Competenze informatiche   ▪ buona padronanza degli strumenti Microsoft Office

Altre competenze   ▪

Patente di guida   Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

---

▪  
Pubblicazioni  
Presentazioni  
Progetti  
Conferenze  
Seminari  
Riconoscimenti e premi  
Appartenenza a gruppi /  
associazioni  
Referenze

ALLEGATI

---