



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ambito territoriale per la Provincia di Perugia

L'anno 2015, il giorno 27 maggio 2015, presso la sede dell'Ambito territoriale per la Provincia di Perugia (Ufficio III dell'U.S.R. per l'Umbria)

Le Parti,

Visto il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n. 98, registrato alla Corte dei Conti il 16.06.2014 al n. 2390 e pubblicato sulla G.U. n. 161 – serie generale – del 14.07.2014, recante il “Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca”;

Visto l'art. 10 del predetto D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n. 98, il quale demanda ad apposito successivo D.M., da emanarsi entro 60 giorni dalla data di entrata in vigore del citato Regolamento, l'individuazione degli Uffici di livello dirigenziale non generale e la definizione dei relativi compiti;

Considerato che, nelle more dell'emanazione del D.M. di cui al menzionato art. 10 del D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n. 98, rimane in vigore il D.M. del 29 dicembre 2009, registrato alla Corte dei Conti il 12 marzo 2010, reg. 3, fg. n. 195, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria;

Visto il protocollo d'intesa, sottoscritto in data 16/01/2012 dal Miur e dalle OO.SS., con il quale sono state individuate le articolazioni centrali e periferiche per le contrattazioni integrative di sede;

Vista l'ipotesi di C.C.N.I. n. 4/2014 del 2014, sottoscritta in via definitiva in data 10/12/2014 presso il MIUR, concernente le “Modalità di utilizzo delle risorse del Fondo unico di Amministrazione - Anno 2013”;

Vista la “Relazione sulla performance 2013” in corso di perfezionamento, pubblicata sul sito del Miur in data 22 ottobre 2014;

Visto il D.M. n. 971 del 25.11.2013 recante indicazioni e criteri per la valutazione del personale dirigenziale e delle aree per l'anno 2012 e 2013;



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ambito territoriale per la Provincia di Perugia

Vista la risorsa finanziaria attribuita all'USR per l'Umbria – U.S.P. di Perugia, per la retribuzione del centralista non vedente, pari ad € 279,103 lordo dipendente, calcolata sulla base della quota annua pro capite di € 1.116,41 e rapportata all'effettivo servizio prestato pari a mesi tre, avendo l'unità di personale assunto servizio in data 30/09/2013;

Vista la risorsa finanziaria attribuita all'USR per l'Umbria destinata alla contrattazione di sede per la retribuzione di produttività del personale presente al 31.12.2013, ivi comprese le unità di personale cessate, trasferite, temporaneamente assegnate in entrata nel corso dell'anno 2013, pari ad € 95.782,00 lordo dipendente, di cui € 28.734,60 lordo dipendente destinati alla retribuzione della produttività collettiva ed € 67.047,40 lordo dipendente destinati alla retribuzione delle produttività individuale del personale destinatario del presente contratto, così come indicato nell'Allegato C del suddetto C.C.N.I. n. 4/2014, sottoscritto definitivamente in data 10/12/2014;

Visto il Decreto prot. n. 342 del 15/01/2015 con il quale il Dirigente dell'U.S.R. per l'Umbria ha provveduto a ripartire tra gli Uffici sede di contrattazione, in base alle unità di personale presenti al 31.12.2013, ivi comprese le unità di personale cessate, trasferite, temporaneamente assegnate in entrata nel corso dell'anno 2013, le risorse assegnate all'USR per l'Umbria;

Vista l'ipotesi di contratto integrativo di sede sottoscritta il 7 aprile 2015 relativa alle "Modalità di utilizzo delle risorse del Fondo unico di Amministrazione - Anno 2013" per il personale dipendente dell'U.S.R. per l'Umbria _ USP di Perugia;

Vista la nota 7508 del 26/05/2015 dell'Ufficio Centrale di Bilancio presso il MIUR, che nega la certificazione di conformità finanziaria al Contratto integrativo di sede relativa alle "Modalità di utilizzo delle risorse del Fondo unico di Amministrazione - Anno 2013" per il personale dipendente dell'U.S.R. per l'Umbria _ Direzione Generale, in quanto le singole quote attribuite a ciascun dipendente per la remunerazione della produttività individuale, si possono differenziare solo secondo la parametrizzazione risultante dalla somma dei coefficienti assegnati e non in base ai mesi di effettivo servizio;

Tenuto conto che l' Ipotesi di contratto sottoscritta il 7 aprile 2015 relativa alle "Modalità di utilizzo delle risorse del Fondo unico di Amministrazione - Anno 2013" per il personale dipendente dell'U.S.R. per l'Umbria _ USP di Perugia, prevede per
Pag. 2 a 7



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ambito territoriale per la Provincia di Perugia

la remunerazione della produttività individuale, come quella dell'U.S.R. per l'Umbria _ Direzione Generale, una attribuzione delle quote differenziate in base ai mesi di effettivo servizio, anziché secondo la parametrizzazione risultante dalla somma dei coefficienti assegnati, come indicato nella predetta nota dell'Ufficio Centrale di Bilancio;

Considerato che, ai sensi dell'art. 5 del C.C.N.I. n. 4/2014 del 10/12/2014, è rimessa alla contrattazione di sede la disciplina della ripartizione della risorsa destinata alla retribuzione della produttività individuale del personale destinatario del presente accordo, attraverso l'individuazione di almeno cinque dei sei criteri stabiliti nel D.M. n. 971 del 25.11.2013 e la definizione del range del singolo coefficiente attinente a ciascun criterio utilizzato, con l'obbligo di rientrare nel range complessivo previsto dal suddetto D.M. n. 971 del 25.11.2013 (0,60 – 3,00);

Tenuto conto del lavoro istruttorio per la definizione dell'ipotesi di accordo su proposta dell'ufficio;

Tenuto conto che l'attribuzione dei coefficienti individuali si riferisce a periodi trascorsi (anno 2013) per i quali possono valutarsi, in buona sostanza, solo gli atti giacenti;

Valutata l'articolazione dei coefficienti, così come risultano dall'applicazione dei richiamati criteri;

CONCORDANO E SOTTOSCRIVONO IL PRESENTE ATTO NEGOZIALE

Risorse disponibili

Con decreto prot. n. 342 del 15/01/2015, il Dirigente ha ripartito tra gli uffici sede di contrattazione le risorse sulla base del personale presente al 31/12/2013 e tenuto conto di una quota pro capite pari ad € **1.294,35** - lordo dipendente - nella misura di seguito indicata:

- Agli Uffici della Direzione Generale per n. 29 dipendenti: € 37.536,20
- **All'U.S.P. di Perugia per n. 21 dipendenti: € 27.181,35**
- All'U.S.P. di Terni per n. 24 dipendenti: € 31.064,45



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ambito territoriale per la Provincia di Perugia

La somma assegnata all' **All'U.S.P. di Perugia** pari ad **€ 27.181,35** viene ulteriormente ripartita, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del contratto di Amministrazione n.4/2014, nella misura del 30% per retribuire la produttività collettiva, connessa al raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Amministrazione, di cui alla "Relazione sulla performance 2013", determinando un importo pari ad **€ 8.154,405**.

Il restante 70%, pari ad **€ 19.026,945**, è destinato alla retribuzione della produttività individuale, disciplinata dalla contrattazione di sede.

All' U.S.P. di Perugia è, tra l'altro, attribuita la risorsa di **€ 279,10** lordo dipendente, per il compenso dei 3/12 della quota annua pro-capite di un **centralinista non vedente** che ha assunto servizio in data 30/09/2013.

Retribuzione di produttività collettiva

Il compenso individuale relativo alla produttività collettiva è calcolato sulla base della quota media pro-capite, per 12 mesi, al netto dei periodi di assenza, di cui alle tipologie indicate dall'art. 5, comma 3, del C.C.N.I. n. 4/2014 del 10/12/2014.

Le economie derivanti dalle tipologie di assenza previste dal suddetto art. 5, comma 3, sono distribuite tra tutto il personale della sede di contrattazione, in proporzione al servizio da ciascuno prestato.

Tenuto conto della risorsa assegnata (**€ 8.154,405**) e del numero del personale in servizio presso dell' U.S.P. di Perugia al 31.12.2013 (n. 21 unità), la quota spettante a ciascun dipendente è pari ad **€ 388,305**.

Ad una unità di personale cessata dal 01/07/2013 spettano, considerato il servizio prestato, 6/12 della predetta quota; ad un'altra unità di personale cessata dal 01/11/2013 spettano, considerato il servizio prestato, 10/12 della quota; ad una unità di personale che è stata assente per 10 mesi, avendo sottoscritto contratto a tempo determinato con altra Amministrazione, spettano i 2/12 della predetta quota ad una unità di personale che è stata assente per due mesi per aspettativa senza assegni, spettano 10/12 della quota; ad una unità di personale che ha assunto servizio il 30/09/2013 spettano i 3/12 della quota; le economie che ne derivano, pari ad **€ 938,396**, sono ripartite tra tutto il personale dell' U.S.P. di Perugia, ivi comprese le 4 unità predette, in proporzione al servizio da ciascuno prestato, determinando una quota individuale complessiva per la produttività collettiva pari a **€ 438,802**, ad esclusione delle 5 unità di personale predette, a cui, invece, spettano, rispettivamente:

€ 219,401; € 365,668; € 365,668; € 73,134; € 109,701.



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ambito territoriale per la Provincia di Perugia

Retribuzione di produttività individuale

La retribuzione di produttività individuale è determinata dal coefficiente attribuito a ciascun dipendente.

Si è deciso di articolare i coefficienti in 5 fasce comprese nel range 0,60-3,00, e precisamente: 0,60; 1,50; 2,00; 2,50; 3,00.

L'articolazione dei coefficienti, viene esplicitata in singole quote individuali del fondo, secondo l'allegato schema.

Il singolo coefficiente viene definito secondo i seguenti criteri e pesi ponderali, fermo restando che l'individuazione ed assegnazione individuale sulla base degli atti giacenti è nella esclusiva responsabilità del dirigente:

CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEL F.U.A. 2013

EX C.C.N.I. 4/2014

Criterio di valutazione ex CCNI n.4 /2014	Peso attribuito %	Indicatori previsti	Numeratore per coefficiente				
Livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa e/o impegno professionale	30	Gestione dei procedimenti e potere di firma di atti tanto propri quanto altrui; mappa dei ruoli; atti formali posti in essere; gestione e organizzazione di attività di gruppo; competenze assegnate;	0,18	0,450	0,600	0,750	0,900
Fungibilità nelle prestazioni di lavoro e/o eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale flessibilità	20	attività svolta in situazioni di necessità e urgenza in posizione di responsabilità primaria o secondaria; svolgimento di attività ulteriori, secondo la graduazione dei volumi, e/o diverse rispetto agli ordinari compiti assegnati;	0,12	0,300	0,400	0,500	0,600
Accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività	15	Attività svolta con precisione, attenzione, diligenza, scrupolosità, garantendo la puntualità, il tempismo, la rapidità e la prontezza	0,09	0,225	0,300	0,375	0,450



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ambito territoriale per la Provincia di Perugia

Sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi	20	Disponibilità/impegno a sviluppare e approfondire il proprio patrimonio di conoscenze professionali, anche attraverso l'autoaggiornamento; confronto con gli altri e disponibilità a collaborare alle attività altrui; capacità di osservazione, valutazione e definizione delle questioni da affrontare; contributo concreto al miglioramento dei processi di lavoro	0,12	0,300	0,400	0,500	0,600
Contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi della U.O. di appartenenza	15	Partecipazione attiva e coinvolgimento pieno nelle attività dell'unità organizzativa di appartenenza; continuità delle prestazioni in relazione alle esigenze di servizio; attività svolta	0,09	0,225	0,300	0,375	0,450
TOTALE			0,60	1,50	2,00	2,50	3,00

Arrotondamenti

Tenuto conto che l'esito del calcolo della formula potrebbe determinare una cifra con decimali, si concorda di procedere ad un arrotondamento secondo le disposizioni vigenti in materia, ovvero se inferiore a 5 centesimi, per difetto ($1,54 = 1,50$); da 5 centesimi in poi per eccesso ($1,55 = 1,60$);

Particolari attenzioni

Per la figura specifica prevista dalla contrattazione nazionale (centralinisti non vedenti) si procede secondo le risorse previste.



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ambito territoriale per la Provincia di Perugia

R.S.U.	PARTE PUBBLICA
Milena Regali <i>Regali Milena</i>	Domenico Petruzzo <i>Petruzzo</i>
Tiziana Mariani	Emma Claudia Dottorini <i>Emma Claudia Dottorini</i>
	Antonella Iunti <i>Iunti</i>

OO.SS

Giuseppe Feliciotti CISL *Feliciotti*

Mariangela Palumbo CONFISAL - UNSA *Palumbo*