



PMI DAY
Ottava Giornata Nazionale delle
Piccole e Medie Imprese

LINEE GUIDA

INDICE

<i>LINEE GUIDA</i>	pagine
PREMESSA	3
OBIETTIVI DELLA VISITA	5
Copertura assicurativa	5
ISCRIZIONE ALL'INIZIATIVA	6
INDIVIDUAZIONE DELLE AZIENDE ADERENTI	6
LE SCUOLE	6
Contatti con le scuole	6
Inviti	6
Incontro preliminare con l'insegnante	7
Visita preliminare per l'insegnante	7
ALTRI TARGET INVITATI	7
LA VISITA	7
Accoglienza	7
Breve introduzione alla visita	7
Svolgimento della visita	8
Rinfresco	8
Linguaggio	8
Cosa distribuire	8
Materiali di supporto	9
Feedback e materiale documentale	9
COMUNICAZIONE	9
Modalità di utilizzo loghi INDUSTRIAMOCI/PMI DAY	10
ALLEGATI	11
Bozza lettera/invito per le scuole	12
Bozza modulo di adesione per le scuole	13

PREMESSA

Si svolgerà il 17 novembre 2017 l’**Ottava Giornata Nazionale delle Piccole e Medie Imprese**, l’iniziativa organizzata da Piccola Industria, in collaborazione con le Associazioni di Confindustria, per far conoscere alle nuove generazioni il mondo dell’impresa e le sue opportunità attraverso visite guidate nelle PMI associate.

L’iniziativa, lanciata nel 2010, ha l’obiettivo di contribuire alla promozione di un **contesto favorevole all’imprenditorialità**, nell’ambito di quel processo culturale di legittimazione del ruolo dell’impresa e del suo impegno a favore della crescita economica e del benessere sociale, che costituisce uno degli obiettivi prioritari di Piccola Industria.

Dalla prima edizione, sono stati complessivamente oltre 210mila i ragazzi coinvolti nella Giornata delle PMI, che ha riscontrato **successo e apprezzamento crescenti**.

L’esperienza in azienda offre agli studenti l’opportunità di vedere da vicino la realtà produttiva e di conoscere l’impegno e il talento che gli imprenditori condividono con i propri collaboratori nella realizzazione di prodotti e servizi, i risultati raggiunti e i progetti futuri. Per gli imprenditori il PMI DAY rappresenta il momento per condividere con i giovani il loro impegno a favore della **diffusione della cultura d’impresa** in relazione alle diverse tematiche su cui tale impegno si declina.

Quest’anno, in collaborazione con il Gruppo tecnico Made-in di Confindustria, l’iniziativa vuole porre l’attenzione sul tema della **lotta alla contraffazione**, sempre più centrale nel dibattito sulla crescita economica e sull’occupazione. L’impatto di tale fenomeno, infatti, risulta particolarmente rilevante in Italia, paese a spiccata vocazione manifatturiera. Tutti i settori sono interessati: beni di lusso, di largo consumo, alta tecnologia, macchinari, componenti. Le conseguenze sulla salute e sulla sicurezza sono particolarmente evidenti in alcuni di essi, quali alimenti, giocattoli e farmaci, ma complessivamente la contraffazione rappresenta un “costo” per l’intero sistema paese che incide sulla competitività del Made in Italy, sulla sicurezza e sull’ordine pubblico, sull’immagine dell’Italia, sul mercato del lavoro, sulla capacità di attrarre investimenti, oltre che in termini di perdita del gettito erariale. E costa, soprattutto, in termini di legalità, per il suo triste connubio con la criminalità organizzata.

Dopo il coinvolgimento di Confindustria Albania, Confindustria Bulgaria e Confindustria Serbia che, nel corso delle due precedenti edizioni, hanno portato il PMI DAY anche nei Balcani, si amplia ulteriormente il raggio di azione all’estero dell’iniziativa che quest’anno si svolgerà anche in Belgio, in collaborazione con la Delegazione di Confindustria di Bruxelles e negli Stati Uniti in collaborazione con la Miami Scientific Italian Community.

Prosegue la **collaborazione tra Piccola Industria e Confagricoltura**: le Associazioni interessate potranno realizzare il PMI DAY in partnership a livello territoriale, organizzando visite anche in aziende agricole, in particolare laddove vi siano consolidati rapporti in filiera tra le imprese. L’obiettivo è ampliare il raggio di azione dell’iniziativa per offrire ai giovani maggiori opportunità di conoscere le realtà produttive del territorio e il valore della filiera.

Protagonista dell'evento è l'impresa piccola, media o grande che sia. Per quanto riguarda le scuole, destinatari della Giornata sono gli **studenti degli istituti secondari di primo e secondo grado** (scuole medie e superiori), le loro famiglie e gli insegnanti che hanno un ruolo determinante nell'orientamento dei propri allievi. Ma è anche importante stimolare la partecipazione degli **amministratori degli enti locali** (preferibilmente di quelli che trattano materie afferenti le imprese), della **stampa** e di tutti coloro che interagiscono con l'attività delle aziende.

La Giornata Nazionale delle PMI è l'evento nazionale principale del **Progetto Industriamoci** che costituisce la cornice di riferimento delle tante iniziative dedicate alla cultura d'impresa e alle nuove generazioni, organizzate e promosse a livello nazionale e sul territorio dai Comitati Piccola Industria delle Associazioni e inserite in un apposito calendario on line sul sito di Confindustria. Tra le attività ricomprese in questa cornice: il roadshow sull'alternanza scuola-lavoro e il ciclo di incontri sul lean management.

Il PMI DAY è inserito nell'ambito della **Settimana della Cultura d'Impresa**, giunta alla XVI edizione, e rientra tra gli eventi della **Settimana Europea delle PMI** organizzata dalla Commissione Europea.

Per quanto possibile, sarebbe opportuno concentrare tutte le visite nella giornata **del 17 novembre**, anche per una maggiore efficacia in termini di comunicazione. Per eventuali esigenze, l'apertura potrà essere posticipata o anticipata di un giorno.

Sull'esempio dell'esperienza di alcune realtà associative, lo svolgimento prima dell'evento di un momento di incontro con gli imprenditori, le scuole, gli studenti per presentare l'iniziativa e raccontare il percorso delle precedenti edizioni, può contribuire ad una più efficace promozione della Giornata e a dare ad essa continuità nel corso dell'anno.

La definizione delle modalità organizzative del PMI DAY e la promozione dell'iniziativa insieme al Progetto Industriamoci sono state affidate ad un **Gruppo di Lavoro**, coordinato da Stefano Zapponini, Vice Presidente Piccola Industria Confindustria e responsabile nazionale dell'iniziativa, nel quadro della delega sulla cultura d'impresa che condivide con il Vice Presidente Rosario Amarù. I componenti del Gruppo di lavoro con i relativi ambiti di coordinamento territoriale sono: Renato Abate per la Campania, Roberta Anceschi per l'Emilia Romagna, Giuseppe Argirò per Abruzzo e Molise, Giovanni Bitti per la Sardegna, Sebastiano Bongiovanni per la Sicilia, Camillo Crivaro per la Calabria, Fabio Favati per la Toscana, Miriam Gualini per la Lombardia, Cinzia La Rosa per Veneto, Friuli Venezia Giulia e Trentino Alto Adige, Maria Pia Liguori per la Puglia, Diego Mingarelli per Marche e Umbria, Carla Picozza per il Lazio, Giorgio Possio per Torino, Carlo Robiglio per Piemonte, Valle D'Aosta e Liguria, Giuseppe Stigliano per la Basilicata e Elisa Torchiani per Brescia.

I componenti del Comitato di Presidenza Piccola Industria cercheranno di garantire, per quanto possibile, la loro partecipazione alle diverse iniziative che si realizzeranno localmente.

OBIETTIVI DELLA VISITA

E' consigliabile iniziare la visita con un **momento di "aula"**, durante il quale fornire sintetiche informazioni sull'iniziativa in generale e sull'impresa (vedi "Breve introduzione alla visita", pag.7).

La visita è soprattutto un momento di conoscenza diretta dell'impresa. **Impianti, macchinari, prodotti e uomini sono l'azienda**: un corpo unico, dove il funzionamento è legato alla capacità di questi fattori d'interagire fra loro in modo estremamente preciso. Occorre pertanto cercare di trasmettere questa realtà ai visitatori.

Vanno quindi mostrati strutture e strumenti che vengono impiegati quotidianamente e il processo produttivo. Sarebbe opportuno presentare i prodotti, anche mediante visite ad eventuali *show room*. Il criterio generale è quello della massima attrattività visiva per stimolare l'interesse e il ricordo.

L'azienda, se lo ritiene opportuno, può limitare l'accesso al pubblico di alcune aree dello stabilimento, utilizzando nastri delimitatori o delle catenelle.

E' importante programmare il flusso del pubblico secondo le dimensioni dell'azienda e del numero dei collaboratori disponibili per la guida delle visite. A tal fine, è opportuno stabilire un numero massimo di visitatori, che possono essere accolti nel corso della giornata.

Il target primario dell'iniziativa è rappresentato da studenti delle scuole secondarie di primo grado (medie), in particolare gli studenti della terza media, e di secondo grado (superiori) accompagnati da famiglie e insegnanti. Le Associazioni partner dell'iniziativa prenderanno pertanto accordi con gli Uffici Scolastici Provinciali e con le scuole del territorio. Potranno chiaramente essere invitate anche le famiglie dei dipendenti dell'azienda.

Al contempo è importante estendere l'invito a **rappresentanti di Enti locali** e a **giornalisti** che hanno competenze relative all'attività di impresa. Questo al fine di migliorare la percezione del valore creato dalle PMI da parte di chi professionalmente è chiamato ad interfacciarsi con l'attività produttiva.

La visita potrebbe essere limitata a singole aziende o prevedere un itinerario in più realtà produttive distinte. Potrebbe essere infatti interessante mostrare l'operatività di imprese della stessa filiera o di dimensioni diverse. Ove possibile si può anche prevedere, a conclusione delle visite o in altra data, un momento di aggregazione e di dibattito tra gli imprenditori e tutti i partecipanti coinvolti nelle visite aziendali, da realizzarsi in associazione o in altra sede.

Copertura assicurativa

Si dà per scontato che l'azienda disponga di copertura assicurativa per i visitatori.

ISCRIZIONE ALL'INIZIATIVA

Le Associazioni possono aderire all'iniziativa attraverso il sito di Confindustria. Il modulo di iscrizione, le linee Guida e i materiali utili per l'organizzazione dell'evento sono contenuti in una sezione della pagina web dedicata al PMI DAY cui si accede cliccando sull'icona "Riservato alle Associazioni" e utilizzando l'utenza generica dell'Associazione.

INDIVIDUAZIONE DELLE AZIENDE ADERENTI

Al fine di individuare le aziende aderenti, l'Associazione dovrà inviare una lettera, a firma del Presidente PI o del Direttore dell'Associazione stessa, a tutte le PMI associate per illustrare l'iniziativa.

LE SCUOLE

Contatti con le scuole

Prima di tutto l'Associazione deve identificare gli istituti oggetto dell'iniziativa e comunicare loro prima possibile la data di svolgimento del PMI DAY.

L'azienda, preferibilmente tramite l'Associazione, dovrà entrare in contatto con le scuole interessate a partecipare, con particolare attenzione agli istituti tecnici.

Inviti

Sono auspicabili diverse fasi di invito:

1. Lettera dell'associazione al Dirigente scolastico (almeno due mesi prima dell'evento) e, per conoscenza, al referente dell'orientamento per illustrare l'iniziativa.
Si suggerisce, inoltre, di allegare alla lettera un modulo di partecipazione da far compilare alle scuole interessate e restituire all'Associazione (si veda bozza lettera invito e suo allegato).
2. Comunicazione alle aziende delle scuole interessate e, anche se indicativo, del numero di studenti partecipanti e relativi accompagnatori.
3. Spedizione (2 settimane prima dell'evento) del programma e delle modalità generali di svolgimento, nonché comunicazione delle norme di sicurezza per la visita e di una bozza del materiale che eventualmente si vuole distribuire. E' importante allegare anche una pianta del sito per l'insegnante accompagnatore.

Incontro preliminare con l'insegnante (se richiesto)

I rappresentanti dell'azienda incontrano il/i docente/i per discutere insieme:

- gli obiettivi della visita (sia dal punto di vista dell'azienda, sia da quello del docente);
- il collegamento tra la visita dello stabilimento e il programma didattico (scelta del tema da trattare e/o trattato in classe);
- la scelta dei reparti dell'azienda da visitare;
- il livello appropriato di linguaggio da utilizzare con gli studenti;
- la struttura della visita, le parti dello stabilimento da visitare, il percorso e il timing.

Visita preliminare per l'insegnante (se richiesto)

La visita dell'azienda per l'insegnante potrebbe riguardare i reparti produttivi, laboratori, uffici, ecc...), seguita da un incontro diretto con il personale dell'azienda responsabile dell'organizzazione dell'evento.

ALTRI TARGET INVITATI

Per gli altri invitati (amministratori degli Enti locali, stampa, ecc.) dovranno essere utilizzate lettere personali a firma del Presidente PI o del Presidente dell'Associazione, secondo la mailing list dei rapporti territoriali che si ritiene opportuno coinvolgere nell'iniziativa. Per quanto riguarda le famiglie dei dipendenti, l'invito potrà essere diffuso secondo le consuetudini e le modalità di comunicazione interna solitamente adottate dall'azienda.

LA VISITA

Accoglienza

E' necessaria una squadra composta da collaboratori (donne e uomini), possibilmente di giovane età, per dare un'accoglienza "calorosa" e non burocratica, che sappia comunicare in modo divertente ed entusiasmante con i giovani. Per creare un'atmosfera rilassata e di simpatia si può ricorrere anche a un welcome snack.

Breve introduzione alla visita

Prima della visita vera e propria è utile presentare l'iniziativa PMI DAY e quindi l'azienda (evitando possibilmente, o riducendo al minimo, dati relativi al fatturato, percentuali e così via), i suoi prodotti, la storia, i cambiamenti nel tempo, eventuali riconoscimenti e brevetti, i traguardi raggiunti anche in collaborazione con altre imprese (esempio partecipazione a consorzi, reti d'impresa, ecc.) e i rapporti con il territorio.

Infine il percorso e quali parti dello stabilimento verranno visitate (vedi in “Materiali di supporto” il Format di presentazione dell’iniziativa e della visita aziendale)
E’ consigliabile che questa fase non superi i 15/20 minuti.

Svolgimento della visita

La visita deve consentire una visione il più possibile d’insieme della realtà aziendale.

Per poter mantenere viva l’attenzione degli studenti è importante creare momenti interattivi.

Ad esempio:

- realizzazione di esperimenti;
- simulazioni di esercitazioni;
- giochi con il computer;
- esposizione di alcuni prodotti finiti (possibilmente di uso quotidiano) e del loro impiego;
- presentazione delle varie fasi di produzione di beni e realizzazione di servizi;
- momento di discussione della visita.

La visita potrebbe inoltre essere filmata in modo da far diventare gli studenti “gli attori” della giornata in azienda. Il video potrebbe poi essere regalato, se possibile, a tutti i ragazzi che hanno partecipato, in modo che la visita riviva, con proiezioni del video stesso, in altre occasioni.

Rinfresco

Questo momento è utile per avere un primo feedback dei giovani visitatori e valutare le loro impressioni.

Linguaggio

Il personale dell’azienda, che contribuisce personalmente all’iniziativa, dovrà utilizzare un linguaggio semplice e soprattutto adatto ai diversi target.

Cosa distribuire

Agli insegnanti

- Pianta dell’azienda
- Documentazione dell’azienda
- Materiale di presentazione dell’iniziativa e dell’azienda (vedi successiva sezione “Materiali di supporto”).

Agli studenti

- Gadget e/o prodotti finiti dell’azienda
- Materiale di presentazione dell’iniziativa e dell’azienda (vedi successiva sezione “Materiali di supporto”).

Materiali di supporto

Nella sezione del Sito Confindustria dedicata al PMI DAY 2017 sono disponibili i seguenti materiali di supporto per l'organizzazione dell'iniziativa:

- loghi PMI DAY/Industriamoci, utilizzabili e personalizzabili, ove previsto, dalle Associazioni per le attività inerenti all'iniziativa;
- layout per la realizzazione di badge per i partecipanti alle visite aziendali;
- layout per la realizzazione di cartelline porta materiali per i partecipanti alle visite aziendali;
- format di presentazione dell'iniziativa e della visita aziendale utilizzabile dalle imprese in modalità slide o brochure e personalizzabile con i loghi dell'Associazione e dell'azienda;
- attestato di partecipazione alla visita aziendale per le scuole, personalizzabile con il logo dell'Associazione.
- layout del manifesto nazionale dell'iniziativa.

Feedback e materiale documentale

Per conoscere il grado di soddisfazione degli studenti e capire qual è la loro opinione sull'industria, l'azienda può chiedere agli insegnanti e alla classe di scrivere una lettera, un tema, o un articolo per descrivere cosa hanno imparato durante la visita.

Gli studenti possono realizzare disegni, dipinti o poster. Oltre all'eventuale realizzazione di foto e filmati a ricordo dell'evento, un ulteriore suggerimento riguarda la redazione di un "dietro le quinte" ossia di un breve documento che raccolga le impressioni delle scuole e del personale della struttura associativa coinvolto nell'organizzazione delle visite.

Si ricorda che per la pubblicazione di foto e video che ritraggono minori è necessaria l'autorizzazione dei genitori o della scuola nel caso essa ne abbia preventivamente acquisito il consenso.

COMUNICAZIONE

La comunicazione a livello centrale sarà gestita dall'Ufficio Stampa di Confindustria, mentre a livello territoriale dovrà essere gestita dalla singola Associazione.

Anche **Twitter** sarà uno strumento utilizzato per dare "visibilità social" alla Giornata, tutte le Associazioni che hanno un account Twitter potranno utilizzare gli hashtag **#PmiDay** e **#PmiDay2017** per twittare, notizie e suggestioni delle visite realizzate. Attraverso l'account de L'Imprenditore verrà ampliata la loro visibilità e diffusione.

Eventuali contributi video che verranno realizzati sui territori durante le aperture aziendali dalle scuole, dalle aziende o dalle Associazioni potranno essere raccolti sul **canale YouTube de L'Imprenditore**.

Modalità di utilizzo loghi PMI DAY/Industriamoci

Le Associazioni possono utilizzare i seguenti loghi (disponibili in alta risoluzione sul www.confindustria.it/pmiday.htm) per tutte le iniziative **territoriali** organizzate **nell'ambito del PMI DAY**, con la possibilità di personalizzarli con il marchio dell'associazione.



ALLEGATI

- χ BOZZA LETTERA/INVITO PER LE SCUOLE
- χ BOZZA MODULO DI PARTECIPAZIONE PER LE SCUOLE

BOZZA DI LETTERA/INVITO PER LE SCUOLE

Al Dirigente scolastico

p.c. responsabile dell'orientamento

Sono lieto di invitare Lei, i docenti e gli studenti della Sua scuola, a nome della Società e mio personale, a prendere parte alla Ottava Giornata Nazionale delle Piccole e Medie Imprese - PMI DAY 2017, organizzata in collaborazione con Piccola Industria Confindustria, che avrà luogo il giorno..... tra le ore... presso la nostra sede in..... (via...).

L'iniziativa, lanciata per la prima volta a novembre 2010, è rivolta al mondo della scuola ma aperta anche alla partecipazione di rappresentanti degli enti locali, giornalisti e di quanti interagiscono con le imprese sul territorio.

Il nostro intento è quello di informare i giovani sul contributo dell'impresa alla qualità della vita, fornire un contesto, l'azienda, per consentire di integrare lo studio teorico con la realtà produttiva e naturalmente, segnalare anche le possibilità che il settore offre.

Sarei lieto di presentare a Lei, ai docenti e agli studenti della Sua scuola, i diversi reparti della nostra impresa, nonché il ciclo produttivo, i laboratori di ricerca, gli impianti, i magazzini e così via.

In altre parole, cercheremo di mostrare il lavoro che viene svolto ogni giorno all'interno della nostra azienda e di raccontarne la storia e i progetti futuri.

Per meglio organizzare la visita, e per tenere conto delle esigenze dei Suoi studenti, La prego voler compilare il modulo allegato, restituendolo via fax al numero

Il Dr./Dr.ssa – Sig./Sig.ra, responsabile dell'iniziativa è a Sua completa disposizione per concordare la visita e per ulteriori informazioni e chiarimenti. Tel.....; fax.....; e-mail.....

Nel ringraziarLa per l'attenzione, Le sarò grato se vorrà aderire al mio invito e Le invio i miei più cordiali saluti.

Il Presidente PI
Oppure
Il Direttore dell'Associazione

All.

BOZZA MODULO DI ADESIONE PER LE SCUOLE

**PMI DAY - *INDUSTRIAMOCI* APRE ALLE SCUOLE
(NOME ASSOCIAZIONE)**

MODULO DI ADESIONE
da restituire via fax/mail a
entro il giorno...
(nome persona di riferimento)

Indirizzo

Tel...

Fax...

NOME ISTITUTO	
TIPOLOGIA	
INDIRIZZO	
CAP	
CITTA'	
PROVINCIA	
TELEFONO	
FAX	
E-MAIL	
CLASSE	
NUMERO DI STUDENTI	
NOMINATIVO DEL/I DOCENTE/I	
AZIENDA CHE SI DESIDERA VISITARE	
EVENTUALI OSSERVAZIONI/DETTAGLI	