



MINISTERO  
DELL'INTERNO



Progetto co-finanziato dall'Unione Europea

*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020



## Università degli Studi di Perugia

### Il Rettore

**Oggetto:**

**D.R. n.**

**1395**

Bando Master di I livello/Corso di aggiornamento professionale in "Organizzazione in gestione delle istituzioni scolastiche in contesti multiculturali" A.A. 2016/2017.  
Riapertura termini presentazione domande.

**Visto** il D.R. n. 952 del 28.6.2017 con il quale è stato istituito ed attivato il Master di I livello/Corso di aggiornamento professionale in "Organizzazione in gestione delle istituzioni scolastiche in contesti multiculturali" a.a. 2016/2017;

**Vista** la nota del Referente del citato Master/Corso di aggiornamento professionale, acquisita con Prot. n. 57943 del 11.8.2017;

**Visto** il D.R. n. 1293 del 28.8.2017, pubblicato all'Albo on-line dell'Ateneo in data 28.8.2017 con cui sono stati aperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione al **Master di I livello/Corso di aggiornamento professionale in "Organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche in contesti multiculturali"** - Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione dell'Università degli Studi di Perugia;

**Visto** il D.R. 1358 del 12.9.2017, pubblicato all'Albo on-line dell'Ateneo in pari data, con cui sono stati riaperti i termini per la presentazione delle domande fino al 18.9.2017;

**Considerato** che sono pervenute un numero di domande di ammissione inferiori al numero minimo previsto ai fini dell'attivazione del suddetto Master/Corso di aggiornamento professionale;

**Considerato** l'interesse dell'Ateneo all'attivazione del Master/Corso, viste le finalità di alta formazione del medesimo;

**Ritenuto** opportuno per i motivi di cui sopra, procedere alla riapertura dei termini per la presentazione delle domande di ammissione al citato Master/Corso;

**DECRETA**

**Art. 1**

**Numero dei partecipanti**

Sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione al Master di I livello/Corso di aggiornamento professionale in **"Organizzazione e**

**gestione delle istituzioni scolastiche in contesti multiculturali”** - Anno Accademico 2016-2017 - Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione dell’Università degli Studi di Perugia, **fino al 22.9.2017.**

**Sono fatte salve le domande già pervenute, con facoltà, per coloro che hanno già inoltrato la domanda di partecipazione, di integrare la domanda stessa, con ulteriore documentazione ritenute valide.**

Il presente Master/Corso avrà una durata annuale, pari a 1500 ore di impegno didattico complessivo da parte dello studente, con relativo esame finale e acquisizione di 60 CFU.

Il Master/Corso intende contribuire ad arricchire la professionalità dei dirigenti scolastici e dei docenti delle scuole di ogni ordine e grado, statali e paritarie, in relazione alla multiculturalità, con l’obiettivo di migliorare la qualità dell’integrazione scolastica degli alunni con cittadinanza non italiana.

Un’elevata presenza di alunni con cittadinanza non italiana in una scuola, o in una classe, può rappresentare un elemento di complessità e di difficoltà per l’organizzazione della scuola e per la didattica.

Una scuola efficace in termini di integrazione interculturale ha bisogno di una leadership diffusa, capace di promuovere, all’interno della scuola, la dimensione dell’apertura e del riconoscimento reciproco e, all’esterno della scuola, la relazione e le intese necessarie con le altre scuole, con le istituzioni e le risorse del territorio. Le conoscenze e le competenze sviluppate e/o implementate dal master/corso consentiranno di progettare, in campo educativo e scolastico, adeguate strategie operative e organizzative, nonché di gestione della classe plurilingue e dell’impiego della didattica interculturale per favorire i processi di apprendimento e integrazione degli alunni e degli studenti con cittadinanza non italiana.

**Il corso è aperto ad un numero massimo di 100 partecipanti.  
Il numero minimo di partecipanti è pari a 40.**

## **Art. 2 Requisiti di accesso**

Ai sensi del Regolamento Didattico del Master di cui al D.R. n. 1164 del 28.7.2017, al Master sono ammessi i docenti delle scuole statali e paritarie, i dirigenti scolastici delle scuole statali e i coordinatori didattici delle scuole paritarie, in possesso di una laurea triennale, specialistica, magistrale o di vecchio ordinamento. I docenti non laureati possono partecipare ai corsi di aggiornamento professionale, ex art. 6 comma 2 lettera c – L. 341/90.

I candidati dovranno essere prioritariamente in possesso dei seguenti requisiti:

- operare in scuole ad alta concentrazione di studenti con cittadinanza non italiana;
- essere docenti con funzione strumentale o con incarichi nell’ambito dell’integrazione e dell’intercultura.

Sono ammessi al Master-Corso di aggiornamento professionale anche i docenti non provenienti da scuole afferenti alle reti di scopo, purché nel modulo di iscrizione dichiarino la loro disponibilità ad intervenire in qualità di tutor nelle attività di ricerca-azione.

Numero dei posti riservati al Master/Corso di aggiornamento professionale: docenti e dirigenti scolastici o coordinatori didattici da ammettere alla

frequenza secondo le seguenti proporzioni, per un totale che non superi i 100 iscritti:

- a) Dirigenti scolastici e coordinatori didattici entro la misura massima del 30%.
- b) Docenti entro la misura massima del 70%.

In caso di disponibilità di posti, potranno essere anche accolte domande di iscrizione da parte di docenti a tempo determinato su supplenze annuali o temporanee fino al termine delle attività didattiche.

Qualora il numero di docenti e dirigenti scolastici non fosse raggiunto, il direttore del Master/Corso di aggiornamento professionale si riserva di attribuire i posti restanti agli aspiranti di Regioni vicine per le quali ci siano richieste di ammissione in eccesso rispetto ai posti riservati.

Ove invece le richieste di iscrizione superassero i posti disponibili, avrà luogo una selezione utilizzando i seguenti titoli di preferenza:

- Il personale docente delle scuole statali e paritarie con contratto a tempo indeterminato ed in servizio su posto comune presso le scuole statali o paritarie, in ordine di età, a partire dal personale più giovane;
- I dirigenti scolastici statali e i coordinatori didattici delle scuole paritarie, in ordine di età, a partire dal personale più giovane;
- Personale docente in possesso di titoli coerenti con le finalità dei suddetti corsi;
- Docenti delle scuole ove occorra rafforzare le competenze sull'integrazione e sulla intercultura sia in rapporto alla maggior presenza di alunni e studenti con cittadinanza non italiana, sia in rapporto al numero di docenti da formare in tale ambito.

In caso di rinuncia di un candidato si procederà allo scorrimento della graduatoria degli idonei.

**In caso di possesso di titolo di studio conseguito all'estero** i candidati dovranno presentare la domanda di partecipazione al Master/Corso unitamente ad una copia del titolo di studio posseduto, corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana e munito di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo, direttamente a questo Ateneo. Gli interessati, possono rivolgersi a traduttori locali e far confermare la traduzione dalla rappresentanza italiana competente per territorio. Se in Italia, possono rivolgersi al Tribunale di zona ovvero a traduttori ufficiali.

### **Art. 3 Domanda di ammissione**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su modulo **(da rendere legale mediante apposizione di marca da bollo da Euro 16,00)**, in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando lo schema allegato (allegato "A"), debitamente sottoscritta con firma autografa, a pena di esclusione e **corredata di tutta la relativa documentazione**, dovrà essere indirizzate al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia - P.zza Università, 1 - 06123 Perugia e dovrà **pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 22.9.2017.**

Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:

- consegna diretta presso il front-office della Portineria della Sede Centrale (Palazzo Murena) – P.zza Università, 1 – Perugia - nei giorni ed orari di apertura della stessa;
- spedizione mediante il servizio postale all'indirizzo sopraindicato;
- trasmissione, mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC [protocollo@cert.unipg.it](mailto:protocollo@cert.unipg.it), della domanda – corredata di copia di documento di identità - debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF; non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata, ovvero trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica dell'Ateneo; non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF; l'oggetto della mail dovrà riportare il cognome e nome del candidato e il numero del bando (D.R. n .....); - (N.B: la domanda dovrà essere inoltrata mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà superare 20 MB e comunque si raccomanda la consultazione delle istruzioni operative pubblicate al seguente indirizzo <http://www.unipg.it/il-portale/servizi-on-line/posta-elettronica-certificata-pec>);
- trasmissione a mezzo fax ai seguenti numeri: 075/5852067 – 075/5852267.

**Soltanto per i candidati che al momento della presentazione della domanda dimorino all'estero:** trasmissione via e-mail all'indirizzo [ufficio.protocollo@unipg.it](mailto:ufficio.protocollo@unipg.it) con le stesse modalità della trasmissione a mezzo PEC sopra indicate; tutta la documentazione trasmessa via e-mail dovrà essere eventualmente prodotta in originale in sede di immatricolazione al Master/Corso in questione.

**Ai fini del rispetto del termine perentorio sopra indicato per la presentazione della domanda di partecipazione, farà fede solo il timbro di arrivo del Protocollo dell'Ateneo.** Pertanto saranno **irricevibili** le istanze che perverranno oltre tale termine, ancorché spedite entro il termine prima indicato.

Nella domanda, redatta utilizzando il modello – Allegato "A" -, dovranno essere dal candidato dichiarate:

- le generalità anagrafiche ed il recapito;
- il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso;
- la propria cittadinanza;
- di possedere il godimento dei diritti civili e politici e di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri comunitari o extracomunitari);
- di acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura ed il candidato rivesta la qualifica di controinteressato, all'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa;
- di accettare tutte le previsioni contenute nel bando;

**A pena di esclusione**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma autografa in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Non è necessaria l'autenticazione della firma. Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

**I candidati stranieri**, quale assolvimento dell'imposta di bollo da applicare nella domanda di partecipazione, dovranno effettuare un versamento di **Euro 16,00** tramite bonifico bancario intestato a Università degli Studi di Perugia presso UniCredit - IBAN IT 70 J 02008 03043 000029407189 - BIC SWIFT: UNCRITM1J11. Nella causale dovrà essere specificato: **importo equivalente ad una marca da bollo** per ammissione al Master di I livello/Corso di aggiornamento professionale in "Organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche in contesti multiculturali".

**A pena di esclusione**, i candidati, per l'ammissione al corso, dovranno effettuare un versamento di **Euro 60,00** tramite bonifico bancario intestato a Università degli Studi di Perugia presso UniCredit S.p.A. - IBAN IT 70 J 02008 03043 000029407189 - BIC SWIFT: UNCRITM1J11 - causale: spese generali per ammissione al Master di I livello/Corso di aggiornamento professionale in "Organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche in contesti multiculturali".

**In nessun caso si procederà al rimborso del sopra citato contributo.**

La ricevuta di tale versamento deve essere allegata alla domanda della selezione.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- a) fotocopia di un documento di identità valido;**
- b) ricevuta del bollettino del versamento di Euro 60,00;**
- c) curriculum vitae**, redatto utilizzando l'allegato modello "B", nel quale risultino dettagliatamente dichiarati i titoli posseduti, che saranno oggetto di valutazione in sede di selezione, **nonché i titoli di preferenza di cui all'art. 2, ai fini di un'eventuale selezione per l'ammissione** (i cittadini stranieri che non possano avvalersi legittimamente delle dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 - v. N.B. che segue - oltre al curriculum, dovranno produrre in originale o copia autenticata i titoli che vogliono sottoporre a valutazione).

**(N.B.)** Ai fini della corretta redazione della domanda e della corretta produzione della documentazione richiesta per l'ammissione al presente concorso e per la valutazione dei titoli, si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali e fatti tassativamente elencati nell'art. 46 citato) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali, fatti che siano a diretta conoscenza del dichiarante, e con cui può essere dichiarato che la fotocopia di un atto, di un documento, di una pubblicazione, di un titolo di studio, di un titolo di servizio è conforme all'originale) possono essere validamente rese, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, dai cittadini italiani e dai cittadini dell'Unione Europea; i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia

possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, salvo che le leggi o i regolamenti concernenti l'immigrazione e la condizione dello straniero non dispongano diversamente, e salvo che l'utilizzabilità delle dichiarazioni sostitutive suddette sia consentita da convenzioni internazionali tra l'Italia ed il Paese di provenienza, nei limiti di tali previsioni.

#### **Art. 4 Selezione**

In caso di superamento del numero massimo degli iscritti, avrà luogo una selezione in base di quanto previsto dall'art. 2 del presente avviso.

#### **Art. 5 Comunicazioni**

**In data 26.9.2017** sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Ateneo (reso noto anche sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo [www.unipg.it/](http://www.unipg.it/) voci: concorsi altri - - accesso corsi numero programmato - Master), **un Avviso con cui saranno resi noti:**

1. comunicazione dell'avvenuto raggiungimento del numero minimo di domande di ammissione, pari a 40 ed elenco degli ammessi al Master/Corso;
2. l'elenco dei candidati ammessi alla eventuale selezione;
3. l'elenco dei candidati esclusi dal Master/Corso per mancato possesso dei requisiti o per mancato rispetto dei termini e delle modalità di presentazione della domanda di partecipazione. Dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Ateneo di tale avviso, decorrerà il termine per eventuali impugnative (nel termine di 60 giorni al Giudice amministrativo e nel termine di 120 giorni al Presidente della Repubblica);
4. la Commissione giudicatrice della eventuale selezione;
- 5. l'eventuale rinvio** della pubblicazione all'Albo on-line dell'Ateneo delle comunicazioni di cui sopra ovvero ogni altra eventuale comunicazione in merito al Master/Corso stesso.

Dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Ateneo del suddetto avviso, decorrerà il termine per eventuali impugnative (nel termine di 60 giorni al Giudice amministrativo e nel termine di 120 giorni al Presidente della Repubblica).

#### **Art. 6 Immatricolazione**

Gli ammessi al Master/Corso dovranno far pervenire il **modulo di immatricolazione, da rendere legale mediante apposizione di marca da bollo da 16,00 euro e corredato della fotocopia di un documento di identità valido**, entro e non oltre **le ore 13.00 del giorno 28.9.2017**, pena la decadenza dal diritto di iscrizione, secondo una delle seguenti modalità:

- mediante consegna diretta presso il front-office della Portineria della Sede Centrale (Palazzo Murena) – Piazza Università 1, 06123 Perugia – nei giorni ed orari di apertura della stessa;
- *oppure* mediante spedizione tramite raccomandata A/R indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia – Piazza

dell'Università, 1 - 06123 Perugia (farà fede solo il timbro di arrivo del Protocollo di Ateneo);

- *oppure* mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC [protocollo@cert.unipg.it](mailto:protocollo@cert.unipg.it);
- *oppure* mediante fax al numero 075/5852067 o 075/5852267.

**La documentazione relativa all'immatricolazione inviata a mezzo fax, dovrà successivamente pervenire in originale.**

**Per informazioni in ordine all'immatricolazione:**

Ufficio Dottorati, Master e Corsi post-lauream:

Dott.ssa Flavia Graziani - tel. 075/5856701 - e-mail: [ufficio.corsipostlauream@unipg.it](mailto:ufficio.corsipostlauream@unipg.it).

**Art. 7**

**Attività formative - crediti corrispondenti - frequenza**

La durata del Corso per il conseguimento del titolo di Master/Corso di aggiornamento professionale è di **1500 ore** così ripartite:

- lezioni teoriche in presenza: 108 ore;
- lezioni teoriche on-line: 108 ore;
- attività laboratoriali in presenza: 80 ore;
- attività di tirocinio: 275 ore (di cui 110 di tirocinio diretto);
- redazione del project work anche in preparazione della prova finale: 125 ore;
- studio individuale: 804 ore.

Al fine di realizzare un'offerta formativa flessibile, che si adatti ai diversi bisogni formativi e al titolo di accesso del personale della scuola, in coerenza con il Piano Nazionale del MIUR per la Formazione in servizio dei docenti 2016-2020, i corsi sono articolati in tre moduli (come meglio specificati all'art. 5 del Regolamento didattico), ciascuno equivalente a 20 CFU, corrispondenti rispettivamente a un livello 'base', 'intermedio' e 'avanzato'.

L'offerta didattica prevede la diversificazione delle attività laboratoriali, del tirocinio e delle attività in e-learning, a seconda che si tratti del Corso di aggiornamento professionale o del Master di I livello.

Ogni CFU è da intendersi equivalente a 6 ore di didattica.

Per le "esperienze dirette" (svolte a scuola) e/o "tirocinio con tutor", o laboratorio, ogni CFU si intende equivalente a 10 ore di attività.

Ogni modulo è comprensivo di esperienze dirette nella scuola di appartenenza o in altre scuole afferenti alla Rete di scopo, debitamente certificate dai Dirigenti Scolastici e/o attività di tirocinio presso Centri o scuole selezionate.

Al termine del corso i candidati in regola con gli adempimenti formali e sostanziali dovranno sostenere, di fronte ad una Commissione composta dai docenti del Master/Corso di aggiornamento professionale e scelta dal Consiglio Direttivo, una prova finale così articolata: ogni partecipante al Master/Corso di aggiornamento professionale dovrà produrre, venti giorni prima del termine ultimo delle lezioni, un project work per attività di ricerca-azione sotto la supervisione di un docente del corso. Al termine di ciascun modulo è prevista la somministrazione di tests a scelta multipla per verificare il livello di apprendimento raggiunto dai corsisti e progettare eventuali interventi di rinforzo o di sviluppo. La partecipazione ai tests di verifica di ogni modulo costituisce condizione necessaria per l'ammissione alla verifica finale. In questo

ultimo ambito, ciascun corsista potrà presentare e discutere il proprio project work con la presentazione di una relazione finale.

La frequenza del Master/Corso di aggiornamento professionale e il superamento della prova finale consentiranno l'acquisizione di n. 60 cfu ed il conseguimento del diploma di Master universitario per i docenti laureati iscritti al corso di Master, firmato dal Rettore dell'Università degli Studi di Perugia. Ai docenti non laureati iscritti al Corso di aggiornamento professionale, al termine del corso, superata la prova finale, sarà rilasciato un attestato di frequenza.

La frequenza di almeno il 75% delle attività d'aula, di laboratorio e di stage è obbligatoria ed il conseguimento dei crediti è subordinato alla verifica delle competenze acquisite oltre che delle frequenze. Le ore di assenza non sono cumulabili in un unico modulo, ma per la validità del corso, è necessaria la frequenza di un numero di ore pari all'80% di quelle previste da ciascun modulo. Coloro che non siano in regola con le frequenze o che non abbiano sostenuto la prova finale entro la data fissata dal Collegio dei docenti sono considerati decaduti.

#### **Art. 8 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Perugia, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale iscrizione al master/corso, per finalità inerenti e conseguenti alla gestione del rapporto medesimo.

Non saranno quindi soggetti ad ulteriori trattamenti, salve le legittime richieste delle autorità.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, **pena l'esclusione** dalla selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.L.vo n. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Università degli Studi di Perugia.

#### **Art. 9 Norma di rinvio**

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al Regolamento dei Corsi per Master Universitario dell'Università degli Studi di Perugia, al Regolamento Didattico d'Ateneo ed al Regolamento Didattico del Master di I livello/Corso di aggiornamento professionale in **"Organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche in contesti multiculturali"**.

#### **Per informazioni in ordine alla selezione:**

**Ufficio Concorsi tel. 075/5852368 - email: [ufficio.concorsi@unipg.it](mailto:ufficio.concorsi@unipg.it)**

Il responsabile del procedimento amministrativo è: Antonella Bellavita e-mail: [ufficio.concorsi@unipg.it](mailto:ufficio.concorsi@unipg.it) - tel. 075/5852368.

**Art. 10**  
**Pubblicazione**

Il presente bando sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo on-line dell'Ateneo all'indirizzo [www.unipg.it/](http://www.unipg.it/).

Il bando e la relativa modulistica sono consultabili e scaricabili all'indirizzo Internet dell'Ateneo: [www.unipg.it/](http://www.unipg.it/) - concorsi - altri - accesso corsi numero programmato - Master.

Perugia, 19 settembre 2017

**Il Rettore**  
**F.to Prof. Franco MORICONI**

Il Direttore  
Generale:.....f.to.....

Il Dirigente:.....f.to.....

Il Resp. dell'Area:.... f.to...

Il Resp. dell'Ufficio:...f.to  
.....

Il Resp. del proc.:.....

Trasmesso per la firma il:  
.....