



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Il Dirigente

Viste le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato di cui al Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, ed il relativo Regolamento, approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 "Codice dei contratti pubblici"

Visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 50/2016"

Viste le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018.

Visto che l'USR dal 1° dicembre 2012 non dispone più di un'auto di servizio

Verificato che il personale dell'Ufficio, per esigenze di servizio, utilizza per gli spostamenti in città i mezzi pubblici (autobus e Minimetò) della Busitalia-Sita Nord Direzione Regionale Umbria

Considerato che il costo di un biglietto Multiviaggio da 10 corse UP – Unico Perugia della suddetta società di trasporto pubblico è di € 12,90, IVA compresa (preventivo ns prot.n. 17088 del 23/10/2018)

Valutato che occorrono n.15 biglietti Multiviaggio per una spesa complessiva di € 193,50, IVA compresa

Considerato che si tratta di spesa di modico valore, disciplinata dall'art. 36, c.2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Tenuto conto che è possibile procedere con un ordine diretto alla Busitalia-Sita Nord Direzione Regionale Umbria

Definito che il costo andrà a gravare sulle risorse stanziare nel capitolo 2139/7 "Spese per il funzionamento" per l'e.f. 2018

Determina

di acquistare con un ordine diretto alla Busitalia-Sita Nord Direzione Regionale Umbria n.15 biglietti Multiviaggio per un importo di spesa complessiva di € 193,50, IVA compresa

La sopracitata spesa, da imputare alle risorse disponibili nel capitolo 2139/7 "Spese per il funzionamento", esercizio finanziario 2018, verrà liquidata sulla base della fattura emessa dalla Ditta.

Gli obblighi di trasparenza saranno evasi mediante pubblicazione nell'area specifica del sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria.

IL DIRIGENTE

Antonella Iunti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

Viale C. Manuali n.4 – 06121 Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: www.istruzione.umbria.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: direzione-umbria@istruzione.it

Codice Ipa: m_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ

Rif: Maura Rasimelli – email:maura.rasimelli@istruzione.it – tel 075/5828217 – Voip 69917

File: Determina acquisto n.15 biglietti multiviaggio