



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Ai Dirigenti di Istituti d'istruzione
secondaria di 2° grado statali della regione
Loro Sedi

Ai Gestori delle scuole paritarie
secondarie di 2° grado della regione
Loro Sedi

Al Rettore dell'Università degli Studi di
Perugia

Ai Dirigenti degli Uffici degli Ambiti
territoriali di Perugia e Terni

Al sito Web - sede

Ai Dirigenti Tecnici - sede

**Oggetto: Formazione delle commissioni degli Esami di Stato conclusivi dei corsi
d'istruzione secondaria di 2° grado. A.S. 2017/18.**

Si comunica che sul sito internet di questo USR e del MIUR è stata pubblicata la C.M. n. 4537 del 16.03.2018 con i relativi allegati, circa la formazione delle Commissioni e la formulazione delle domande da presentare come Presidente di Commissione e Commissario Esterno: pertanto, si rimanda ad un'attenta lettura della predetta circolare al fine di prendere coscienza delle indicazioni riportate, utili per la buona riuscita delle operazioni circa la formazione delle commissioni.

In particolare, relativamente alla formazione delle Commissioni, le SS.LL. avranno cura di compilare i modelli **ES-0** (Allegato 1) e **ES-C** (Allegato 2), richiamandosi l'attenzione:

- **per il mod. ES-0** sulle precisazioni inerenti la lingua straniera solo per gli indirizzi di studio che figurano negli allegati 13 e 14 della C.M. n. 4537/2018, propedeutiche all'esatta predisposizione del plico telematico della seconda prova scritta d'esame.

- **per il mod. ES-C** sui criteri vincolanti nella designazione dei commissari interni previsti dal par. 1.d della C.M. n. 4537/2018, ai quali ci si riporta integralmente.

I modelli ES-0 ed ES-C dovranno essere inseriti on-line nel portale SIDI - Area Alunni, come da tempistiche previste dall'allegato 5 della C.M. n. 4537/2018, ed inoltrati all'Ufficio dell'Ambito Territoriale di competenza dopo attenta verifica dei dati inseriti (documento di sintesi generato da funzione "stampa tutti i modelli).

MOD. ES-1

Come per lo scorso anno scolastico, le domande di partecipazione, modelli ES-1, presentate dagli aspiranti alla nomina di presidente o commissario esterno agli Esami di Stato, saranno trasmesse, **esclusivamente**, attraverso **istanza on line in ambiente POLIS**.

Il personale scolastico a riposo, nel caso di difficoltà o impossibilità di accesso al portale POLIS, potrà trasmettere il modello in modalità cartacea all'Ambito Territoriale provinciale della provincia di residenza.

Si rinvia alle prescrizioni della C.M. n. 4537/2018 per verificare quale personale è obbligato alla presentazione del mod. ES-1 e quale ne ha facoltà.

Il personale dell'Università degli Studi interessato, a cui la presente è inviata per opportuna conoscenza, dovrà produrre modello cartaceo ES-2 ai Rettori e ai Direttori AFAM entro il **06 aprile 2018**, i quali provvederanno a trasmetterle agli uffici di questo USR entro la data del **13 aprile 2018**.

Le istituzioni scolastiche dovranno provvedere al controllo e alla verifica amministrativa dei modelli trasmessi e procedere alla loro convalida come precisato nell'allegato 12 della citata circolare ministeriale. Tali operazioni dovranno essere effettuate da parte degli Istituti scolastici dal **9 aprile al 24 aprile 2018**.

Le SS.LL. avranno, inoltre, cura di trasmettere agli Uffici Scolastici Provinciali entro il **19 aprile 2018** l'elenco alfabetico riepilogativo degli aspiranti che hanno presentato il MOD. ES-1, l'elenco degli esonerati e dei referenti del plico telematico, l'elenco dei docenti che abbiano omesso di presentare la scheda, indicandone i motivi, e l'elenco delle domande revocate (non convalidate).

I provvedimenti di nomina ministeriale del personale tenuto ad utilizzare il Mod. ES-1 saranno notificati direttamente dal sistema informativo con l'invio di una mail alla casella di posta elettronica dell'aspirante risultante dalla registrazione al portale POLIS. La mail rimanda l'aspirante nominato alla stampa del provvedimento di nomina definitivo sempre dal portale POLIS.

I Dirigenti scolastici e i docenti che hanno presentato il mod. ES-1 per concorrere alla nomina di Presidente o commissario esterno, non nominati dal Ministero, dovranno rimanere a disposizione della scuola di servizio fino al 30 giugno 2018 per assicurare la presenza in servizio nei giorni delle prove scritte e fino al completamento delle operazioni d'esame per le eventuali sostituzioni.

È opportuno, al riguardo, ricordare che la partecipazione ai lavori delle commissioni di esame di Stato rientra tra gli obblighi inerenti lo svolgimento delle funzioni proprie del personale della scuola, salvo deroghe consentite dalle norme vigenti, ai sensi dell'art. 1 del D.M. n. 6/2007.

Per quanto non espressamente indicato nella presente nota, si rimanda alla C.M. n. 4537 del 16 marzo 2018 e ai suoi allegati, richiamando l'attenzione sullo scrupoloso rispetto dei termini stabiliti per gli adempimenti amministrativi e tecnici di cui all'allegato n. 5 della predetta circolare.

Ringraziando fin da ora per la consueta collaborazione, si confida nel rispetto dei termini e nella scrupolosa attenzione dedicata alla compilazione di tutti i modelli previsti.

Il Dirigente

Antonella Iunti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.