



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali*  
*Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica,*  
*per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale*  
*Ufficio IV*

Agli Uffici scolastici regionali per le Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Marche, Molise, Piemonte, Puglia, Sardegna, Sicilia, Toscana, Umbria, Veneto

c.a. Direttori Generali  
LORO SEDI

Alle Istituzioni scolastiche  
LORO SEDI

c.a. Dirigenti Scolastici  
LORO SEDI

**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico, prot. n.10862 del 16 settembre 2016 – **“Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. **Richiesta rinuncia voci opzionali, precisazioni.**

Si fa riferimento alla nota Prot. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017, relativo alla nuova apertura della funzione per la richiesta di rinuncia delle voci opzionali “Figura aggiuntiva” o “Mensa” per precisare che tale funzione risulta disponibile per i soli moduli non ancora avviati.

Per consentire la rinuncia di quelli già avviati, eccezionalmente per il solo avviso 10862, che risulta essere l’unico avviso con moduli già avviati, la funzione di revoca verrà effettuata d’ufficio dall’Autorità di Gestione su richiesta diretta da parte della Istituzione scolastica interessata, la quale dovrà inviare una nota protocollata e firmata al seguente indirizzo di posta elettronica : [ufficiopagamenti.pon@istruzione.it](mailto:ufficiopagamenti.pon@istruzione.it)

Si raccomanda, pertanto di fare richiesta in tal senso solo per i moduli già avviati, mentre per quelli non avviati si rimanda alla funzione già attiva sul sistema informativo SIF nella sezione “Gestione rinunce e revoche”.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE  
Autorità di Gestione  
Annamaria Leuzzi