Facsimile comunicazione invio schede-progetto

(*su carta intestata scuola*)

*data e protocollo*

**All’Ufficio Scolastico Regionale per l’Umbria**

(PEO: [eventi@istruzione.umbria.it](mailto:eventi@istruzione.umbria.it))

**Oggetto:** Acquisto, adattamento, trasformazione e effettivo utilizzo di sussidi didattici, ai sensi dell’ art. 7, co. 3 del D. Lgs 13 aprile 2017, n. 63

Con la presente si comunica di aver compilato e inviato tramite modulo on-line

**n. ………. schede-progetto**, finalizzate alla richiesta relativa all’oggetto, per un costo ivato complessivo:

**€ …………………**

Si elencano i codici identificativi delle singole schede-progetto:

|  |
| --- |
|  |

Si dichiara prioritaria la seguente scheda:

**codice n. …………………………………**

Si allega cartella compressa contenente le descrizioni tecniche (esempio: scheda catalogo) dei sussidi richiesti:

Sì 🞏

No 🞏

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(firma digitale)