



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Il Dirigente

Viste le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato di cui al Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, ed il relativo Regolamento, approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 "Codice dei contratti pubblici"

Visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 50/2016"

Viste le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018.

Visto che il 31 gennaio 2019 scade il contratto annuale per il servizio di pulizia ordinaria della sede di Perugia dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria (Uffici I e III) affidato alla Tourcoop Società Cooperativa

Visto che nell'organico dell'USR non c'è personale che possa svolgere questo tipo di servizio

Considerata la necessità e l'urgenza di affidare il suddetto servizio di pulizia entro e non oltre il 31 gennaio 2019

Verificato che tra le convenzioni Consip sono tutt'ora in corso le procedure di aggiudicazione della gara di Facility Management 4, il cui bando è stato pubblicato il 19/03/2014

Vista la nota "Informazione alle Amministrazioni" del 21/12/2018, pubblicata nel portale "acquistinrete", con la quale Consip comunica che verranno date notizie in ordine agli esiti del completamento delle procedure di aggiudicazione della suddetta gara entro il I trimestre del 2019

Preso atto che alla data odierna non si conoscono le assegnazioni sui capitoli della Missione 22 - Programma 16 per l'esercizio finanziario 2019

Visto che, comunque, le spese per le pulizie dei locali sono definite "indifferibili" dalla Circolare MEF del 05/02/2008 e che pertanto non è possibile rimandarle in attesa dell'assegnazione dei fondi da parte del MIUR

Considerato che essendo un affidamento di modico valore viene disciplinato dall'art. 36, c.2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Verificato che è possibile affidare questo tipo di servizio mediante RdO nel portale "acquistinrete" di Consip individuando il fornitore tra le aziende dell'area merceologica "Servizi di Pulizia degli Immobili e di Disinfestazione - Pulizia immobili (aree interne ed esterne)"

Tenuto conto che la Tourcoop Società Cooperativa ha pienamente soddisfatto le esigenze dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria, eseguendo nell'anno 2018 il servizio di pulizia ordinaria correttamente, rispettando i tempi ed i costi pattuiti

Definito, quindi, che la suddetta impresa può essere inserita in aggiunta alle n.5 (cinque) invitate mediante Rdo

Viale C. Manuali n.4 – 06121 Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: www.istruzione.umbria.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: direzione-umbria@istruzione.it

Codice Ipa: m_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ

Rif: Maura Rasimelli – email:maura.rasimelli@istruzione.it – tel 075/5828217 – Voip 69917

File: Determina pulizia ordinaria 2019 USR PG



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Visto il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, disciplinato dall'art. 95, comma 4, lett. c) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e smi.

Visto che la gara verrà aggiudicata anche in caso di presentazione di una sola offerta

Definito che il costo andrà a gravare sui fondi che verranno stanziati in competenza per l'anno 2019 sul capitolo 2139/7 "Spese per il funzionamento"

Determina

di procedere all'affidamento del servizio di pulizia ordinaria della sede di Viale C. Manuali n.4 dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria, per l'anno 2019, della durata di 12 mesi, mediante RdO nel portale "acquistinrete" di Consip.

Il prezzo posto a base di gara è di € 29.272,92 (ventinovemiladuecentosettantadue,92 euro), IVA esclusa, ed è stato calcolato prendendo come riferimento i prezzi della Convenzione Facility Management 3, Lotto 5 (Toscana e Umbria), che, sebbene sia scaduta, è l'unica disponibile in quanto non è stata ancora aggiudicata la Convenzione Facility Management 4.

In caso di ripetute inadempienze da parte della Ditta aggiudicatrice l'USR potrà, a suo insindacabile giudizio, risolvere in ogni momento il contratto ed affidare il servizio di pulizia, fino alla naturale scadenza del 31 gennaio 2020, alla Ditta che segue nella graduatoria stilata in automatico dal sistema MEPA CONSIP Spa secondo il criterio del prezzo più basso.

La sopracitata spesa, da imputare alle risorse disponibili nel capitolo 2139/7 "Spese per il funzionamento", esercizio finanziario 2019, verrà liquidata sulla base delle fatture emesse dalla Ditta.

Gli obblighi di trasparenza saranno evasi mediante pubblicazione nell'area specifica del sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria.

IL DIRIGENTE

Antonella Iunti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

Viale C. Manuali n.4 – 06121 Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: www.istruzione.umbria.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: direzione-umbria@istruzione.it

Codice Ipa: m_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ

Rif: Maura Rasimelli – email:maura.rasimelli@istruzione.it – tel 075/5828217 – Voip 69917

File: Determina pulizia ordinaria 2019 USR PG