



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Il Dirigente

Viste le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato di cui al Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, ed il relativo Regolamento, approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 "Codice dei contratti pubblici";

Visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 50/2016";

Viste le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

Viste le Linee Guida n.4 dell'ANAC aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 e aggiornate con Delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019 al Decreto Legge 18 aprile 2019, n.32, convertito con Legge 14 giugno 2019, n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6.;

Visto che il 31 dicembre 2020 scade il contratto per il servizio di pulizia ordinaria della sede di Perugia dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria (Uffici I e III) stipulato con il Consorzio Stabile Poliservice a.r.l. che ha affidato l'esecuzione dei lavori alla sua consorziata DUCOPS Service Soc. Coop. di Petignano (Pg);

Visto che nell'organico degli Uffici I e III di Perugia non c'è personale che possa svolgere servizi di pulizia;

Verificato che sono tutt'ora in corso le procedure di aggiudicazione del Lotto 7 "Regione Umbria e Regione Toscana" della Convenzione Facility Management 4, il cui bando è stato pubblicato il 19/03/2014;

Considerato che negli anni passati sia la Tourcoop Società Cooperativa di Perugia che la Poliservice Società Consortile a.r.l. di Gualdo Tadino (Pg) hanno svolto in maniera pienamente soddisfacente il servizio di pulizia ordinaria della sede di Perugia, rispettando i tempi ed i costi pattuiti;

Tenuto conto della stima in € 28.800,00 (ventottomilaottocento,00 euro), IVA al 22% esclusa, della base di gara per l'affidamento del servizio di pulizia ordinaria della sede di Perugia avendo preso come riferimento i prezzi della Convenzione Facility Management 3, Lotto 5 (Toscana e Umbria), scaduta, in quanto non è stato ancora aggiudicato il Lotto 7 "Regione Umbria e Regione Toscana" della Convenzione Facility Management 4;

Considerato che essendo un affidamento di modico valore viene disciplinato dall'art. 36, c.2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, disciplinato dall'art. 95, comma 3, lett.a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i. sulla scorta dei seguenti elementi di valutazione:

- l'offerta tecnica punti 70
- l'offerta economica punti 30

Viale C. Manuali n.4 – 06121 Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: www.istruzione.umbria.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: direzione-umbria@istruzione.it

Codice Ipa: m_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ

Rif: Maura Rasimelli – email: maura.rasimelli@istruzione.it – tel 075/5828217 – Voip 69917

File: Determina Pulizie 2021 USR PG.doc



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

i cui sottopesi e criteri di valutazione saranno esplicitati nel Disciplinare di gara;

Definito che la gara verrà aggiudicata anche in caso di presentazione di una sola offerta;

Considerata la necessità e l'urgenza di garantire tali servizi per l'anno 2021;

Visto che le spese per le pulizie dei locali sono definite "indifferibili" dalla Circolare MEF del 05/02/2008 e che pertanto non è possibile rimandarle in attesa dell'assegnazione dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione

Definito che il costo andrà a gravare sui fondi che verranno stanziati in cassa e competenza per l'esercizio finanziario 2021 sul capitolo 2139/7 "Spese per il funzionamento"

Determina

di procedere all'affidamento del servizio di pulizia ordinaria della sede di Perugia dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria dal 01/02/2021 al 31/12/2021 (durata 11 mesi) mediante RdO nel portale "acquistinrete" del M.E.P.A. di CONSIP, ponendo come prezzo a base di gara € 28.800,00 (ventottomilaottocento,00 euro), IVA al 22% esclusa, ed invitando almeno 8 ditte, tra cui anche la Tourcoop Società Cooperativa di Perugia e la Poliservice Società Consortile a.r.l. di Gualdo Tadino (Pg).

In caso di ripetute inadempienze da parte della Ditta aggiudicatrice l'USR potrà, a suo insindacabile giudizio, risolvere in ogni momento il contratto ed affiderà il servizio di pulizia per il restante periodo, alla Ditta che segue nella graduatoria stilata secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e comunque visibile nel portale "acquistinrete" del M.E.P.A. di CONSIP.

La sopracitata spesa, da imputare alle risorse disponibili nel capitolo 2139/7 "Spese per il funzionamento", esercizio finanziario 2021, verrà liquidata sulla base delle fatture emesse dalla Ditta.

Gli obblighi di trasparenza saranno evasi mediante pubblicazione nell'area specifica del sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria.

IL DIRIGENTE

Antonella Iunti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

Viale C. Manuali n.4 – 06121 Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: www.istruzione.umbria.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: direzione-umbria@istruzione.it

Codice Ipa: m_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ

Rif: Maura Rasimelli – email: maura.rasimelli@istruzione.it – tel 075/5828217 – Voip 69917

File: Determina Pulizie 2021 USR PG.doc