



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Il Dirigente

Viste le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato di cui al Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, ed il relativo Regolamento, approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 "Codice dei contratti pubblici" ;

Visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 50/2016" ;

Viste le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

Viste le Linee Guida n.4 dell'ANAC aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 e aggiornate con Delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019 al Decreto Legge 18 aprile 2019, n.32, convertito con Legge 14 giugno 2019, n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6;

Vista la richiesta avanzata dalla Dirigente dell'Ambito Territoriale per la Provincia di Terni, Dott.ssa Alessandra Giuliani, di un servizio di facchinaggio per lo spostamento di materiali ed arredi all'interno dell'Ufficio, come meglio dettagliato nella nota prot. AOOUSPTR n.5689 del 07/10/2020, ns prot. n.14390 del 08/10/2020;

Visto che nell'organico dell'Ufficio di Terni non c'è personale che possa svolgere tali mansioni, anche in considerazione del fatto che trattasi di lavori di fatica;

Verificato per le vie brevi che l'Asso Consorzio di Cooperative Sociali di Terni, che attualmente effettua il servizio di pulizia ordinaria della sede dell'ATP di Terni, può svolgere anche lavori di facchinaggio e che si rende disponibile ad effettuare in tempi brevi il predetto spostamento;

Stimate in 100 ore il tempo sufficiente a svolgere il lavoro ad un costo non superiore ad € 2.500,00, IVA compresa;

Considerato che è un affidamento di modico valore e che viene disciplinato dall'art. 36, c.2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Definito che trattasi di spesa urgente ed indifferibile in quanto lo spostamento di materiale infiammabile in un luogo più idoneo attiene alla sicurezza sui luoghi di lavoro, nel rispetto della normativa vigente in materia;

Considerato che il costo andrà a gravare sui fondi assegnati per l'e.f. 2020 sul capitolo 2139/7 "Spese per il funzionamento – Spese per l'acquisto di beni e servizi"

Determina

di procedere con trattativa diretta nel portale "acquistinrete" di Consip con Asso Consorzio di Cooperative Sociali di Terni per l'affidamento di n.100 ore di servizio di facchinaggio da svolgere nella sede dell'Ambito Territoriale della provincia di Terni per un importo di spesa non superiore ad € 2.100,00, esente IVA.

Viale C. Manuali n.4 – 06121 Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: www.istruzione.umbria.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: direzione-umbria@istruzione.it

Codice Ipa: m_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ

Rif: Maura Rasimelli – email:maura.rasimelli@istruzione.it – tel 075/5828217 – Voip 69917

File: Determina facchinaggio ATP TR.doc



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

La sopracitata spesa, da imputare alle risorse disponibili nel capitolo 2139/7 “Spese per il funzionamento – Spese per l’acquisto di beni e servizi” verrà liquidata sulla base delle fatture emesse dal Consorzio per le ore di facchinaggio svolte.

Gli obblighi di trasparenza saranno evasi mediante pubblicazione nell’area specifica del sito dell’Ufficio Scolastico Regionale per l’Umbria.

IL DIRIGENTE

Antonella Iunti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

Viale C. Manuali n.4 – 06121 Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: www.istruzione.umbria.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: direzione-umbria@istruzione.it

Codice Ipa: m_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ

Rif: Maura Rasimelli – email:maura.rasimelli@istruzione.it – tel 075/5828217 – Voip 69917

File: Determina facchinaggio ATP TR.doc