



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Il Dirigente

Viste le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato di cui al Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, ed il relativo Regolamento, approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 "Codice dei contratti pubblici"

Visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 50/2016"

Viste le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018.

Visto che il 31 gennaio 2020 scade il contratto per il servizio di pulizia ordinaria della sede di Perugia dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria (Uffici I e III) affidato alla Tourcoop Società Cooperativa

Visto che nell'organico dell'USR non c'è personale che possa svolgere questo tipo di servizio

Considerata la necessità e l'urgenza di garantire il servizio di pulizia ordinaria dell'Ufficio per l'anno 2020

Verificato che sono tutt'ora in corso le procedure di aggiudicazione del Lotto 7 "Regione Umbria e Regione Toscana" della Convenzione Facility Management 4, il cui bando è stato pubblicato il 19/03/2014

Preso atto che alla data odierna non si conoscono le assegnazioni sui capitoli della Missione 22 - Programma 16 per l'esercizio finanziario 2020

Visto che, comunque, le spese per le pulizie dei locali sono definite "indifferibili" dalla Circolare MEF del 05/02/2008 e che pertanto non è possibile rimandarle in attesa dell'assegnazione dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione

Considerato che essendo un affidamento di modico valore viene disciplinato dall'art. 36, c.2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Verificato che è possibile affidare questo tipo di servizio mediante una RdO in Consip individuando il fornitore tra le aziende dell'area merceologica "Servizi di Pulizia degli Immobili e di Disinfestazione - Pulizia immobili (aree interne ed esterne)"

Visto il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, disciplinato dall'art. 95, comma 4, lett. c) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i.

Visto che la gara verrà aggiudicata anche in caso di presentazione di una sola offerta

Definito che il costo andrà a gravare sui fondi che verranno stanziati in competenza per l'anno 2020 sul capitolo 2139/7 "Spese per il funzionamento"



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Determina

di procedere all'affidamento del servizio di pulizia ordinaria, della durata di 10 mesi, dal 01/03/2020 al 31/12/2020, della sede di Viale C. Manuali n.4 dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria mediante RdO in Mepa nel portale "acquistinrete" di Consip.

Il prezzo posto a base di gara di € 26.169,84 (ventiseimilacentosessantanove,84 euro), IVA esclusa, è stato calcolato prendendo come riferimento i prezzi della Convenzione Facility Management 3, Lotto 5 (Toscana e Umbria), scaduta, in quanto non è stato ancora aggiudicato il Lotto 7 "Regione Umbria e Regione Toscana" della Convenzione Facility Management 4.

In caso di ripetute inadempienze da parte della Ditta aggiudicatrice l'USR potrà, a suo insindacabile giudizio, risolvere in ogni momento il contratto ed affiderà il servizio di pulizia per il restante periodo, alla Ditta che segue nella graduatoria stilata in automatico dal sistema MEPA CONSIP SPA secondo il criterio del prezzo più basso.

La sopracitata spesa, da imputare alle risorse disponibili nel capitolo 2139/7 "Spese per il funzionamento", esercizio finanziario 2020, verrà liquidata sulla base delle fatture emesse dalla Ditta.

Gli obblighi di trasparenza saranno evasi mediante pubblicazione nell'area specifica del sito dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria.

IL DIRIGENTE

Antonella Iunti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

Viale C. Manuali n.4 – 06121 Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)

Web: www.istruzione.umbria.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: direzione-umbria@istruzione.it

Codice Ipa: m_pi - Codice AOO: AOODRUM - CF: 94094990549

Fatturazione elettronica: contabilità generale FQ7HPL - contabilità ordinaria GBY4BZ

Rif: Maura Rasimelli – email: maura.rasimelli@istruzione.it – tel 075/5828217 – Voip 69917

File: Determina pulizia ordinaria 2020 USR PG.doc