



*Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria*  
*Direzione Generale*

Il Dirigente

Visto il D.L.vo 165/02, in particolare l'art. 4 comma 2;

Visto il proprio ordine di servizio n.6 del 14/07/2014 relativo alla sospensione del ricevimento del pubblico da parte del personale appartenente agli uffici UO.1 - UO.2, (Organici ed ordinamenti personale docente ed ATA della scuola dell'infanzia, elementare e secondaria di 1° e 2° grado) dal 14/07/2014 fino al termine delle operazioni, compresa la formalizzazione completa dei provvedimenti, con stima al 31 agosto;

Tenuto conto che le operazioni, compresa la formalizzazione completa dei provvedimenti non si sono ancora concluse:

Dispone

***La proroga della sospensione del ricevimento del pubblico, da parte del personale appartenente agli uffici citati in premessa fino al termine delle operazioni, compresa la formalizzazione completa dei provvedimenti con stima al 12/09/2014.***

L'Ufficio del personale darà la massima diffusione del presente Ordine di Servizio, mediante affissione di adeguati avvisi per l'utenza, anche tramite Internet.

L'utenza potrà, consultando il sito dell'Ambito territoriale per la provincia di Perugia, essere tempestivamente informata su eventuali comunicazioni, nonché degli esiti dei procedimenti: disponibilità organica, movimenti del personale ecc.

A tal fine si invitano tutti i responsabili dei procedimenti stessi, connessi alle operazioni di inizio anno scolastico a provvedere al tempestivo inserimento degli atti in forma elettronica sul sito istituzionale e/o all'invio alle scuole, all'URP per le comunicazioni relative e alla pubblicazione sull'albo elettronico.

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico e di Vigilanza ausiliaria, siti al piano terra, provvederanno ad accogliere le richieste di accesso o di appuntamento urgenti e straordinarie, segnalandole ai funzionari competenti. L'accesso avverrà previo accordo con questi ultimi.

**Per lo stesso periodo l'U.R.P. riceverà il pubblico nelle giornate e con le fasce orarie di seguito riportate:**

|                          |                      |
|--------------------------|----------------------|
| <b>Martedì e Giovedì</b> | <b>09.00 - 13.00</b> |
| <b>Mercoledì</b>         | <b>15.00 - 17.00</b> |

Le OO.SS. sono invitate a collaborare con questo Ufficio portando a conoscenza dei propri iscritti tutte le informative che l'Ufficio stesso fornirà loro.

Si riportano gli indirizzi e-mail degli addetti cui l'utenza potrà rivolgersi per ogni urgente evenienza:

Ufficio Relazioni con il Pubblico

[urp.pg@istruzione.it](mailto:urp.pg@istruzione.it)



*Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria*  
*Direzione Generale*

Movimento personale docente scuola dell'Infanzia

[luciana.mariangeloni.pg@istruzione.it](mailto:luciana.mariangeloni.pg@istruzione.it)

Movimenti personale docente scuola primaria

[fabiana.ferdinandi.pg@istruzione.it](mailto:fabiana.ferdinandi.pg@istruzione.it)

Movimenti personale docente scuola primaria

[teresa.pieroni.pg@istruzione.it](mailto:teresa.pieroni.pg@istruzione.it)

Movimenti del personale docente scuola secondaria di 1° e 2° grado

[tiziana.mariani@istruzione.it](mailto:tiziana.mariani@istruzione.it)

Movimenti personale docente scuola secondaria di 1° e 2° grado

[luciano.marsili.pg@istruzione.it](mailto:luciano.marsili.pg@istruzione.it)

Movimenti del personale docente scuola secondaria di 1° e 2° grado

[valentina.scalese@istruzione.it](mailto:valentina.scalese@istruzione.it)

Movimento personale non docente scuole di ogni ordine e grado

[gina.ambrosi.pg@istruzione.it](mailto:gina.ambrosi.pg@istruzione.it)

Ufficio Segreteria dell'Ufficio Scolastico Provinciale di Perugia

[usp.pg@istruzione.it](mailto:usp.pg@istruzione.it)

Copia del presente avviso sarà inserita sul sito dell' Ambito territoriale per la provincia di Perugia e su quello dell'U.S.R.

<http://istruzione.perugia.it> e <http://istruzione.umbria.it>

Il Dirigente  
Domenico Petruzzo

|  |           |
|--|-----------|
| Ai Dirigenti Scolastici della Provincia        | Loro Sedi |
| All'Ufficio Relazioni con il Pubblico          | Sede      |
| Al Personale dell'Ufficio Scolastico Regionale | Sede      |
| All'Albo elettronico                           | Sede      |
| Alle OO.SS. della Scuola                       | Loro Sedi |