



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ambito territoriale per la Provincia di Perugia – Ufficio III

IL DIRIGENTE

VISTA la bozza del C.C.N.I. riguardante le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale A.T.A. per l'a. s. 2017/2018;
 VISTO il Contratto Decentrato Regionale del 06/08/2013 relativo all'art.14;
 VISTA la graduatoria pubblicata in data 24/08/2017 prot. n. 12342;
 VISTA la richiesta prot. n. 4061 del 29/08/2017 dell'I.O. Magione, con cui si comunicava l'assenza del DSGA titolare dal 01/09/2017 al 31/07/2018;
 VISTA la richiesta prot. n. 3853 del 29/08/2017 della D.D. I Circ. Spoleto, con cui si comunicava l'assenza del DSGA titolare dal 01/09/2017 al 20/09/2017;
 VISTA la nota di quest'Ufficio prot. n. 12667 del 31/08/2017;
 VISTE le disponibilità pervenute a seguito della predetta nota prot. n. 12667 del 31/08/2017;

DECRETA

Il personale A.T.A., profilo assistente amministrativo, sotto elencato è utilizzato, ai sensi dell'art. 14 comma 3 del C.C.N.I., nell'Istituzione scolastica e per il periodo indicato a fianco di ciascun nominativo:

	Sede di Utilizzazione	Dal	Al
Radicioni Maria Domenica	I.O. Magione	01/09/2017	31/07/2018
Bisogni Luisa	D.D. I circolo Spoleto	01/09/2017	20/09/2017

Il Dirigente
Antonella Iunti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

Ai Dirigenti Scolastici della provincia
 Al personale interessato per il tramite dei Dirigenti scolastici
 Alle OO.SS. Comparto Scuola
 All'albo – sito web

Compilatore: Adele Grimaldi
 File decreto utilizzazione art 14 CCNI 17 18
 tel. 075/ 5828325 e mail: adele.grimaldi@istruzione.it