



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria*  
*Ambito Territoriale di Terni - Uff. IV*

**Oggetto: Utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie personale ATA a.s. 2018/2019 - CCNI del 28 giugno 2018 (nel sito del MIUR) - Modello di domanda e dichiarazione di presa visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE 679/2016.**

Si trasmette, ai fini della massima diffusione, il modello di domanda di utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale ATA (PDF) per l'a.s. 2018/2019, inoltrato dal MIUR con nota prot. n. 31552 del 09/07/2018.

**Le domande dovranno essere presentate, in modalità cartacea, tra il 23 luglio 2018 ed il 03 agosto 2018.**

Si precisa che, unitamente alla domanda cartacea è necessario presentare la dichiarazione di presa visione (DOCX) dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (PDF) pubblicata insieme ai modelli di domanda suddetti.

La documentazione dovrà essere firmata dal candidato e trasmessa allegando un documento di identità in corso di validità.

Le domande potranno essere inviate secondo una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ambito Territoriale di Terni – Ufficio IV;
- invio tramite raccomandata A/R;
- invio tramite pec all'indirizzo: [usp.tr@postacert.istruzione.it](mailto:usp.tr@postacert.istruzione.it)

*IL DIRIGENTE*

*Giancarlo Cencetti*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*

- Dirigenti Scolastici della Provincia
- Sito Web
- Alle OO.SS.

---

Referente del procedimento: Patrizia Di Pietrantonio: Tel. 0744-498255 – mail: [patrizia.dipietrantonio@istruzione.it](mailto:patrizia.dipietrantonio@istruzione.it)

05100 Terni- Via G. D'Annunzio, 6  
Tel. 0744 4981  
Fax 0744 498253

<http://istruzione.terni.it>  
[usp.tr@istruzione.it](mailto:usp.tr@istruzione.it)  
[usp.tr@postacert.istruzione.it](mailto:usp.tr@postacert.istruzione.it)