



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria*  
*Ambito Territoriale di Terni - Uff. IV*

**Avviso: Nomine in ruolo del personale ATA inseriti nelle graduatorie permanenti 24 mesi – A.S. 2019/2020.**

## **AVVISO**

### **Nomine in ruolo del personale ATA da Graduatorie Permanenti 24 mesi A.S. 2019/2020**

A seguito di quanto previsto dal Decreto Ministeriale prot. n. 725 del 07.08.2019, con il quale sono stati trasmessi i contingenti per le assunzioni a tempo indeterminato del Personale Ata, si comunica la data per le convocazioni degli aspiranti inseriti nelle graduatorie permanenti 24 mesi, pubblicate sul sito dell'A.T. di Terni - Ufficio IV in data 05.07.19 con Decreto Dirett. prot. n. 266, individuati per le nomine in ruolo.

### **Il presente avviso pubblico ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

**Gli aspiranti utilmente collocati nella graduatoria 24 mesi sono convocati presso l'Ambito Territoriale di Terni, via D'Annunzio n. 6 Terni, ai fini dell'eventuale nomina in ruolo, secondo il seguente calendario:**

<i>GRAD.PERM. 24 MESI</i>	<i>CONVOCATI</i>	<i>GIORNO</i>	<i>ORA</i>
<i>ASS.TECNICI</i>	<i>pos. 7 Fausti – Area AR01</i>	<i>27 AGOSTO 2019</i>	<i>09:30</i>
<i>ASS. AMM.VI</i>	<i>Tutta la graduatoria</i>	<i>27 AGOSTO 2019</i>	<i>10:00</i>
<i>COLL. SCOL</i>	<i>da pos. 1 a pos. 20</i>	<i>27 AGOSTO 2019</i>	<i>11:00</i>

Referente del procedimento: Patrizia Di Pietrantonio Tel. 0744-498255 – mail: [usp.tr@istruzione.it](mailto:usp.tr@istruzione.it);

05100 Terni- Via G. D'Annunzio, 6  
Tel. 0744 4981  
Fax 0744 498253

<http://istruzione.terni.it>  
[usp.tr@istruzione.it](mailto:usp.tr@istruzione.it)  
[usptr@postacert.istruzione.it](mailto:usptr@postacert.istruzione.it)



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria*  
*Ambito Territoriale di Terni - Uff. IV*

Gli aspiranti convocati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità in corso di validità.

Qualora impossibilitati, potranno delegare una persona di propria fiducia a rappresentarli nel corso delle operazioni.

In tal caso, il delegato dovrà presentarsi alla convocazione munito dei seguenti documenti:

**atto di delega in carta libera, debitamente sottoscritto dal delegante;**

**copia del documento d'identità del delegante;**

**documento di identità del delegato.**

L'assegnazione della sede è assicurata prioritariamente al personale che si trovi nelle condizioni previste, nell'ordine, dall'art. 21 e dall'art. 33, comma 6, e dall'art. 33, commi 5 e 7 della Legge 104/92. La precedenza viene riconosciuta alle condizioni previste dal vigente CCNI sulla mobilità del personale di ruolo.

Eventuali successive comunicazioni ufficiali da parte dell'Amministrazione avverranno tramite pubblicazione sul proprio sito istituzionale ([www.istruzione.terni.it](http://www.istruzione.terni.it)), pertanto si raccomanda a tutti gli interessati di verificare accuratamente e puntualmente, a tutela del proprio interesse, lo stato delle pubblicazioni.

**Il Dirigente**  
**Iunti Antonella**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993

All'Albo  
Al sito

---

Referente del procedimento: Patrizia Di Pietrantonio Tel. 0744-498255 – mail: [usp.tr@istruzione.it](mailto:usp.tr@istruzione.it);

05100 Terni- Via G. D'Annunzio, 6  
Tel. 0744 4981  
Fax 0744 498253

<http://istruzione.terni.it>  
[usp.tr@istruzione.it](mailto:usp.tr@istruzione.it)  
[usptr@postacert.istruzione.it](mailto:usptr@postacert.istruzione.it)