



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ambito Territoriale di Terni - Uff. IV

UNITÀ OPERATIVA 2

ALUNNI ED ESAMI - AFFARI GENERALI - U.R.P.

Ai Dirigenti Scolastici
delle Istituzioni scolastiche della Provincia di
TERNI

OGGETTO: Personale docente, educativo ed ATA di ogni ordine e grado:
TRASFORMAZIONE del rapporto da tempo pieno a tempo parziale
MODIFICA del rapporto di lavoro a tempo parziale già in essere
RIENTRO a tempo pieno per l'a.s. 2019/2020

L'Ordinanza Ministeriale 13 febbraio 1998, n. 55, fissa, per l'a.s. 2019/2020, per il personale docente, educativo ed ATA a tempo indeterminato **il termine del 15 marzo 2019** per inoltrare di domanda di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, di modifica dell'orario e/o della tipologia di part time già in corso, ovvero di rientro a tempo pieno.

Eventuali domande presentate oltre il termine del 15 marzo potranno essere prese in considerazione **solo per sopravvenuti e documentati motivi.**

Le domande dovranno essere prodotte all'Istituzione scolastica di titolarità o di servizio e compilate secondo i modelli allegati alla presente (n.3 allegati: **Modello A** per la trasformazione da tempo pieno a tempo parziale ovvero per modifica dell'orario part time in corso – **Modello B** per il rientro a tempo pieno – **Modello C** per dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000).

Si fa presente che il rapporto di lavoro a tempo parziale ha, di norma, **durata biennale** e che si intende tacitamente rinnovato in mancanza di espressa richiesta dell'interessato. Pertanto non dovranno essere inviate a questo Ufficio istanze di permanenza eventualmente prodotte all'Istituzione scolastica dal personale con contratto di part time in scadenza 31.8.2019.

Referente del procedimento: Paolo Patti Tel. 0744-498230 – mail: usp.tr@istruzione.it

05100 Terni- Via G. D'Annunzio, 6
Tel. 0744 4981
Fax 0744 498253

<http://istruzione.terni.it>
usp.tr@istruzione.it
usp.tr@postacert.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ambito Territoriale di Terni - Uff. IV

Le domande dovranno essere acquisite al SIDI (*area Personale Comparto Scuola – Gestione Posizioni di Stato – Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale – Acquisizione domanda*), direttamente dall'Istituzione Scolastica di titolarità o di servizio, previo controllo di tutti i dati necessari per l'inserimento.

Copia delle domande, debitamente protocollate, dovranno essere inviate a questo Ufficio **entro il 31 marzo 2019, esclusivamente** all'indirizzo P.E.C. usp.tr@postacert.istruzione.it, corredate dal prescritto parere del Dirigente Scolastico che, se negativo, dovrà essere puntualmente motivato, al fine di consentire al dipendente di conoscere le ragioni del rigetto ed eventualmente riprodurre nuova istanza, con orari compatibili con le esigenze dell'Amministrazione.

Si ricorda che la concessione del part time è subordinata al rispetto del limite massimo, stabilito normativamente, nel 25% della dotazione organica di personale a tempo pieno per ciascuna classe di concorso, per ciascun ruolo o profilo.

Sarà cura quindi di questo Ufficio, una volta verificata la consistenza dell'organico per l'a.s. 2019/2020, comunicare se vi sia o meno la condizione per l'accettazione delle domande di trasformazione con pubblicazione degli elenchi nominativi del personale avente titolo alla trasformazione del rapporto di lavoro, alla modifica o al rientro a tempo pieno per il prossimo anno scolastico.

Si ricorda infine che il personale richiedente la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale dall' a.s. 2019/2020, **qualora ottenga il trasferimento, dovrà confermare o revocare la domanda di part-time entro 5 giorni** dalla pubblicazione dei movimenti per il prossimo anno scolastico.

I Dirigenti Scolastici sono pregati di dare ampia comunicazione della presente a tutto il personale della scuola, anche a quello temporaneamente assente.

IL DIRIGENTE

Giancarlo Cencetti

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*

Referente del procedimento: Paolo Patti Tel. 0744-498230 – mail: usp.tr@istruzione.it

05100 Terni- Via G. D'Annunzio, 6
Tel. 0744 4981
Fax 0744 498253

<http://istruzione.terni.it>
usp.tr@istruzione.it
usp.tr@postacert.istruzione.it