



**Ministero dell'Istruzione**  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria*  
*Ufficio IV – Ambito Territoriale di Terni*

---

**U.O.5**  
**Pensioni – Informatica**

Ai Dirigenti scolastici della provincia di Terni

Alle OO.SS. provinciali del comparto Istruzione e Ricerca

Al sito web

All' albo

e p.c.

All' Ufficio Scolastico Regionale dell'Umbria  
Ufficio I  
drum@postacert.istruzione.it

All'INPS – Direzione Regionale dell'Umbria  
direzione.regionale.umbria@postacert.inps.gov.it

All' INPS di Terni  
direzione.provinciale.terni@postacert.inps.gov.it

**OGGETTO: rilevazione cessazione d'ufficio per il personale scolastico che abbia raggiunto il limite ordinamentale per la permanenza in servizio**  
***Sollecito adempimenti***

Con riferimento alla fattispecie in oggetto e di seguito alla nota di questo Ufficio prot.n. 6040 del 26.09.2022 si trasmette, in allegato, la nota M.I. prot.n. 37288 del 24.10.2022.

Ai fini del completamento delle operazioni richieste, si comunica quanto di seguito.

Così come disposto dal D.L. n. 101/2013, art.2 c.5, convertito con modificazioni dalla L. n. 125/2013, al compimento del limite ordinamentale per la permanenza in servizio (65 anni) va obbligatoriamente collocato a riposo il dipendente che abbia raggiunto i requisiti per la pensione anticipata (41 anni e 10 mesi per le donne - 42 anni e 10 mesi per gli uomini).

Resta inteso che l'accertamento delle posizioni contributive del personale scolastico in servizio nel territorio - nato tra il 01.09.1956 e il 31.08.1958 – è stato già espletato dallo scrivente.



**Ministero dell'Istruzione**  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria*  
**Ufficio IV – Ambito Territoriale di Terni**

---

Per quanto sopra si invitano codeste II.SS. a voler visionare, attraverso il percorso SIDI 'Comunicazione Servizi INPS - > Rilevazione Pensionamenti d'ufficio - sessantacinquenni', l'esito della rilevazione in oggetto.

Qualora le SS.LL. accertino, in monitoraggio, il mancato riscontro di posizioni assicurative di propria spettanza, sarà cura delle stesse contattare tempestivamente questa U.O. per le verifiche del caso.

Si pone all'attenzione delle SS.LL. la data di chiusura delle funzioni in argomento, fissata al **28 ottobre p.v.**

LA DIRIGENTE

*Filomena Zamboli*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3,  
comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993

**Responsabile del procedimento: Alessia Fortunati**  
**Referente: Cristiana Gemignani**